



**Πανεπιστήμιο Πειραιώς  
Τμήμα Οικονομικής Επιστήμης**

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ  
ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ  
Πρόγραμμα ERASMUS + και ERASMUS+ International**

**Περιεχόμενα**

|                                                                                      |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Άρθρο 1. ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΣΠΟΥΔΕΣ .....                                              | 2  |
| 1. Βασικοί όροι συμμετοχής στο πρόγραμμα ERASMUS+ .....                              | 2  |
| 1.1 Προϋποθέσεις συμμετοχής των φοιτητών στο πρόγραμμα κινητικότητας .....           | 3  |
| 1.2 Κριτήρια επιλεξιμότητας φοιτητών .....                                           | 3  |
| 1.3 Επιλογή φοιτητών/τριων .....                                                     | 5  |
| 1.4 Αναγνώριση μαθημάτων –ενέργειες πριν την αναχώρηση .....                         | 6  |
| 1.5 Αναγνώριση μαθημάτων – ενέργειες κατά την επιστροφή .....                        | 7  |
| 1.6 Χρηματοδότηση .....                                                              | 7  |
| Άρθρο 2. ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ .....                                      | 8  |
| 2. Στόχος της Πρακτικής Άσκησης Erasmus+ .....                                       | 8  |
| 2.1 Προϋποθέσεις Συμμετοχής στην Πρακτική Άσκηση Erasmus+ .....                      | 8  |
| 2.2 Φορείς υποδοχής Πρακτικής Άσκησης Erasmus+ .....                                 | 8  |
| 2.3 Διαδικασία Υποβολής αίτησης .....                                                | 8  |
| 2.4 Διαδικασία Αξιολόγησης .....                                                     | 9  |
| 2.5 Πριν την αναχώρηση από τον φορέα υποδοχής .....                                  | 9  |
| 2.6 Κατάθεση δικαιολογητικών επιστροφής .....                                        | 9  |
| Άρθρο 3. ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ .....                                | 10 |
| Άρθρο 4 . ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ .....                               | 10 |
| Άρθρο 5. ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ERASMUS+ KA171 INTERNATIONAL CREDIT MOBILITY ..... | 10 |
| Άρθρο 6. ΤΗΡΗΣΗ, ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ .....                               | 10 |

## Άρθρο 1. ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΣΠΟΥΔΕΣ

Μέσω του προγράμματος ERASMUS+ δίνεται η δυνατότητα σε προπτυχιακούς/ές, μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες, αλλά και σε υποψήφιους/ες διδάκτορες να παρακολουθήσουν ένα μέρος του Προγράμματος Σπουδών τους (δηλαδή, ορισμένα από τα μαθήματά τους, μαθήματα επιλογής που δεν προφέρονται στο πρόγραμμα σπουδών τους; ή να εκπονήσουν όλη ή μέρος της πτυχιακής, μεταπτυχιακής ή διδακτορικής εργασίας τους σε μία από τις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τον υπόλοιπο κόσμο(Διεθνής Κινητικότητα - ERASMUS+ International).

Αναλυτικές πληροφορίες για τη μετακίνηση των φοιτητών/τριών με το πρόγραμμα ERASMUS+ παρέχονται από τον/την Ακαδημαϊκό/ή Συντονιστή/στρια του προγράμματος ERASMUS+ για το Τμήμα Οικονομικής Επιστήμης, την ιστοσελίδα του Τμήματος(<https://www.unipi.gr/unipi/el/oik-spoudes/oik-erasmus.html>) καθώς και από το Τμήμα Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων του Πανεπιστημίου Πειραιώς (<https://www.unipi.gr/unipi/el/arxikh-tm-diethnwn-dhmosiwn-sxesewn.html> ).

### 1. Βασικοί όροι συμμετοχής στο πρόγραμμα ERASMUS+

Το Πανεπιστήμιο Πειραιώς, στο πλαίσιο του Προγράμματος ERASMUS+ ΚΑ 131, Κινητικότητα Φοιτητών για Σπουδές, δίνει τη δυνατότητα στους φοιτητές όλων των κύκλων σπουδών να μετακινηθούν από 2 έως 12 μήνες για Σπουδές σε άλλο Πανεπιστήμιο κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ώστε να πραγματοποιήσουν μέρος του κύκλου Σπουδών τους. Η ευκαιρία μετακίνησης παρέχεται σε φοιτητές τόσο του προπτυχιακού, όσο και του μεταπτυχιακού κύκλου σπουδών, καθώς και τους υποψήφιους διδάκτορες όλων των Τμημάτων του Πανεπιστημίου. Ειδικά για τους **φοιτητές των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.)** του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης, η δυνατότητα μετακίνησης στο πλαίσιο της Προγράμματος Κινητικότητας Φοιτητών για Σπουδές παρέχεται μόνο στο πλαίσιο της εκπόνησης διπλωματικής εργασίας, υπό την προϋπόθεση ότι ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια της διπλωματικής εργασίας είναι μέλος του διδακτικού προσωπικού του Π.Μ.Σ., στο οποίο φοιτά ο/η αιτούμενος/η τη μετακίνηση φοιτητής/τρια.

Παράλληλα, φοιτητές που έχουν μετακινηθεί ξανά με το Πρόγραμμα Erasmus, μπορούν να συμμετάσχουν στο πρόγραμμα είτε για Πρακτική Άσκηση, είτε για Σπουδές, χωρίς όμως να ξεπερνούν το συνολικό διάστημα μετακίνησης των 12 μηνών. Κατά τη διάρκεια ενός κύκλου σπουδών, ένας/μία φοιτητής/τρια μπορεί να μετακινηθεί μόνο μία φορά για σπουδές διάρκειας έως 12 μηνών. Ο συνολικός αριθμός φοιτητών που δύνανται να μετακινηθούν με το πρόγραμμα Erasmus καθορίζεται από τις διμερές συμφωνίες που έχει συνάψει το εκάστοτε Τμήμα του Πανεπιστημίου και τα Πανεπιστήμια του εξωτερικού.

Πληροφορίες σχετικά με τις συμφωνίες, που έχει συνάψει το Τμήμα μας με Πανεπιστήμια του εξωτερικού, μπορείτε να βρείτε στη σελίδα του του Τμήματος Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων (<https://www.unipi.gr/unipi/el/erasmus-plus/dimereis-sumfwnies.html>), καθώς και στην ιστοσελίδα του Τμήματός μας (<https://www.unipi.gr/unipi/el/oik-spoudes/oik-erasmus.html>). Για φοιτητές από οικονομικά ευπαθείς ομάδες ή με σοβαρή αναπηρία έχει προβλεφθεί υποστηρικτική διαδικασία από το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών, ενώ περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να βρείτε στις ιστοσελίδες <https://www.unipi.gr/unipi/el/erasmusplus/spoudes/genikes-plhrofories-proupotheseis.html> και <https://www.iky.gr/el/atoma-me-eidikes-anagkes>.

Τέλος, στις παραπάνω ιστοσελίδες ανακοινώνεται τον Φεβρουάριο κάθε έτους η πρόσκληση για συμμετοχή στο πρόγραμμα για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, καθώς και ο ανώτατος αριθμός φοιτητών/τριών του Τμήματος που μπορούν να μετακινηθούν κατά το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό έτος.

## 1.1 Προϋποθέσεις συμμετοχής των φοιτητών στο πρόγραμμα κινητικότητας

Οι φοιτητές:

1. Θα πρέπει να είναι **υπήκοοι** χώρας που συμμετέχει στο πρόγραμμα ή να αναγνωρίζονται ως **πρόσφυγες, απάτριδες ή μόνιμοι κάτοικοι** της Ελλάδας.
2. **Μπορούν να είναι πρωτοετείς κατά το ακαδημαϊκό έτος της αιτούμενης μετακίνησης.**
3. Δεν πρέπει να έχουν ολοκληρώσει τον ελάχιστο απαιτούμενο αριθμό των διδακτικών μονάδων για τη λήψη του πτυχίου τους, δηλαδή **θα πρέπει να υπάρχει περίοδος σπουδών** που να μπορούν να αντικαταστήσουν σπουδάζοντας σε πανεπιστήμιο του εξωτερικού **κατά το ακαδημαϊκό έτος της αιτούμενης μετακίνησης.**
4. Φοιτητές που ανήκουν **στην κατηγορία των Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες και ισοβαθμούν στη διαδικασία επιλογής με άλλους φοιτητές, θα προηγούνται στη διαδικασία επιλογής κατά προτεραιότητα.**

Για τον πλήρη κατάλογο των αναπηριών δείτε τον Νόμο υπ. Αριθ. 4186/2013 - ΦΕΚ 193/Τεύχος Α'/17.9.2013. Εκτός των ασθενειών που περιλαμβάνονται στο συνημμένο αρχείο, επιλέξιμοι για να λάβουν επιπλέον χρηματοδότηση είναι όλοι οι φοιτητές που παρουσιάζουν αναπηρία 67% και άνω από φυσική αναπηρία ή ψυχική πάθηση, βάσει της πρόσφατης γνωμάτευσης της οικείας πρωτοβάθμιας υγειονομικής επιτροπής που εδρεύει σε κάθε νομό. Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να απευθυνθείτε στη σχετική ιστοσελίδα του ΙΚΥ <https://www.iky.gr/el/atoma-me-eidikes-anagkes>

Χαμηλή προτεραιότητα για επιλογή συμμετοχής τους στο Πρόγραμμα έχουν:

- Οι φοιτητές με χώρα προέλευσης εκτός της Ελλάδας, που αιτούνται μετακίνηση σε ίδρυμα της χώρας προέλευσής τους.
- Οι φοιτητές που έχουν ήδη πραγματοποιήσει μία κινητικότητα Erasmus+ (είτε σπουδές είτε Πρακτική Άσκηση)
- Οι φοιτητές που έχουν παραιτηθεί από το Πρόγραμμα Erasmus, χωρίς να δηλώσουν συγκεκριμένο λόγο για αυτή τους την ενέργεια.

## 1.2 Κριτήρια επιλεξιμότητας φοιτητών

**Κριτήρια επιλογής φοιτητών:**

Τα γενικά ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ των φοιτητών για τη συμμετοχή τους στις μετακινήσεις προς τα συνεργαζόμενα ιδρύματα του εξωτερικού μέσω του Erasmus+ είναι τα εξής:

- Η **επίδοση** του φοιτητή (μέσος όρος βαθμολογίας)
- Η γνώση **ξένων γλωσσών**, ιδιαίτερα της **ομιλούμενης στο ίδρυμα υποδοχής**
- Οι **λόγοι συμμετοχής** στο πρόγραμμα (motivation) με αιτιολόγηση
- Η **συνέντευξη** με τον Ακαδημαϊκό Συντονιστή του Τμήματος
- Το **βιογραφικό σημείωμα** του φοιτητή
- Οι **επιστημονικές εργασίες** συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το Τμήμα φοίτησης
- Η **γνώση χειρισμού Η/Υ**
- Η **συμμετοχή σε σεμινάρια, συνέδρια, ημερίδες** κλπ. συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το Τμήμα φοίτησης

**Προκειμένου να είναι συγκρίσιμες αιτήσεις με διαφορετικά χαρακτηριστικά υποψηφίων, θα διενεργείται ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ των στοιχείων ως εξής:**

**ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

| A/A | ΚΡΙΤΗΡΙΟ                                                                                                                                                                                                                                         | ΣΤΑΘΜΙΣΗ   |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1   | Η γνώση ξένων γλωσσών, ιδιαίτερα της ομιλούμενης στα μαθήματα που πρόκειται να παρακολουθήσει στο ίδρυμα υποδοχής.                                                                                                                               | 30         |
| 2   | Η επίδοση του φοιτητή (μέσος όρος βαθμολογίας) κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης (κατάταξη σύμφωνα με βεβαίωση της γραμματείας για έτος φοίτησής τους).                                                                                         | 45         |
| 3   | Η συνέντευξη με τον αρμόδιο Ακαδημαϊκό Υπεύθυνο.<br>Τα κίνητρα του φοιτητή για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα. Θετική θα θεωρείται η διαπίστωση κινήτρων, που βοηθούν προς την επιτυχία των σπουδών στο εξωτερικό και προς προαγωγή των σπουδών του. | 25         |
|     | <b>ΣΥΝΟΛΟ</b>                                                                                                                                                                                                                                    | <b>100</b> |

**ΕΠΙΛΟΓΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

| A/A | ΚΡΙΤΗΡΙΟ                                                                                                                                                                                                                                         | ΣΤΑΘΜΙΣΗ   |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1   | Η συνέντευξη με τον αρμόδιο Ακαδημαϊκό Υπεύθυνο.<br>Τα κίνητρα του φοιτητή για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα. Θετική θα θεωρείται η διαπίστωση κινήτρων, που βοηθούν προς την επιτυχία των σπουδών στο εξωτερικό και προς προαγωγή των σπουδών του. | 30         |
| 2   | Οι επιστημονικές εργασίες που τυχόν έχουν δημοσιεύσει.                                                                                                                                                                                           | 35         |
| 3   | Αξιολογείται η δυνατότητα εκπόνησης ολόκληρης ή μέρους της Διπλωματικής Εργασίας, εφόσον υπάρχει σύμφωνη γνώμη του Επιβλέποντος Καθηγητή του Ιδρύματος Αποστολής.                                                                                | 35         |
|     | <b>ΣΥΝΟΛΟ</b>                                                                                                                                                                                                                                    | <b>100</b> |

**ΕΠΙΛΟΓΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΩΝ**

| A/A | ΚΡΙΤΗΡΙΟ                                                                                                                                                                                                                                      | ΣΤΑΘΜΙΣΗ   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1   | Η συνέντευξη με τον αρμόδιο Ακαδημαϊκό Υπεύθυνο. Τα κίνητρα του φοιτητή για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα. Θετική θα θεωρείται η διαπίστωση κινήτρων, που βοηθούν προς την επιτυχία των σπουδών στο εξωτερικό και προς προαγωγή των σπουδών του. | 30         |
| 2   | Οι επιστημονικές εργασίες που τυχόν έχουν δημοσιεύσει.                                                                                                                                                                                        | 35         |
| 3   | Αξιολογείται η δυνατότητα εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής, εφόσον υπάρχει σύμφωνη γνώμη του Επιβλέποντος Καθηγητή του Ιδρύματος Αποστολής.                                                                                               | 35         |
|     | <b>ΣΥΝΟΛΟ</b>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>100</b> |

Η επιλογή κάθε φοιτητή πρέπει να δικαιολογείται εγγράφως (σύμφωνα με οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών) και να υπάρχει η σχετική τεκμηρίωση, ανάλογα με τα κριτήρια που έχουν τεθεί, ώστε να προκύπτει με σαφήνεια γιατί προκρίθηκε ένας φοιτητής έναντι όλων των άλλων υποψηφίων.

## Εξειδίκευση κατά περίπτωση Κριτηρίων

### ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

Επίπεδο γλωσσομάθειας σύμφωνα με τα οριζόμενα από το Συμβούλιο της Ευρώπης Μόρια:

| Επίπεδο | Μόρια |
|---------|-------|
| A1      | 5     |
| A2      | 10    |
| B1      | 15    |
| B2      | 20    |
| C1      | 25    |
| C2      | 30    |

### ΓΝΩΣΗ Η/Υ

- με πιστοποίηση (ECDL): 5 μόρια
- με πιστοποίηση από τίτλο σπουδών του ελληνικού συστήματος εκπαίδευσης: 3 μόρια
- με βεβαίωση από ιδιωτικό φορέα: 2 μόρια

### 1.3 Επιλογή φοιτητών/τριων

Μετά την ημερίδα ενημέρωσης από το Τμήμα Διεθνών & Δημοσίων Σχέσεων οι φοιτητές, που ενδιαφέρονται να μετακινηθούν για σπουδές με το πρόγραμμα Erasmus+, καταθέτουν εντός της δοθείσας προθεσμίας στη Γραμματεία του τμήματός τους αίτηση, στην οποία καταγράφουν μέχρι 3 Πανεπιστήμια του εξωτερικού ως επιλογή μετακίνησής τους, καθώς και τα παρακάτω απαραίτητα συνοδευτικά έγγραφα:

- Αίτηση – Δήλωση Συμμετοχής
- Αναλυτική Βαθμολογία
- Πιστοποιητικά ξένων γλωσσών
- Βιογραφικό σημείωμα

Η Γραμματεία παραδίδει τις αιτήσεις στον/στην Ακαδημαϊκό/ή Συντονιστή/στρια ERASMUS+ του Τμήματος, ο οποίος εκκινεί τη διαδικασία συνεντεύξεων, αξιολόγησης και επιλογής. Η επιλογή των φοιτητών/τριών γίνεται από τον Ακαδημαϊκό/ή Συντονιστή/στρια ERASMUS+ του Τμήματος και την υποστήριξη του αρμόδιου για το ERASMUS+ υπαλλήλου της Γραμματείας του Τμήματος. Η επιλογή γίνεται βάσει των προτιμήσεων των πανεπιστημίων, που έχουν δηλωθεί από τον εκάστοτε φοιτητή (έως τρία), και των κριτηρίων που αναφέρονται παραπάνω.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να δουν αν έχουν επιλεγεί για μετακίνηση στις ανακοινώσεις στην ιστοσελίδα του Τμήματος, καθώς και να ενημερωθούν σχετικά από το Τμήμα Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων. Οι επιλεγέντες/είσες φοιτητές/τριες οφείλουν να ενημερώσουν άμεσα τον Ακαδημαϊκό Συντονιστή/στρια για την αποδοχή ή μη της δυνατότητας μετακίνησής τους ώστε σε περίπτωση κένωσης θέσης αυτή να καλυφθεί άμεσα από φοιτητή/τρια από τον κατάλογο των επιλαχόντων/ουσών. Ο ακαδημαϊκός συντονιστής προωθεί, ακολούθως, τη λίστα με τα ονόματα των επιλεγέντων προς μετακίνηση φοιτητών στη Γραμματεία και το Τμήμα Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων για τις περαιτέρω ενέργειες. Ο τελικός κατάλογος με τους επιλεγέντες φοιτητές και τα Πανεπιστήμια, στα οποία θα μετακινηθούν εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Ακολούθως, το Τμήμα Διεθνών & Δημοσίων Σχέσεων αναλαμβάνει την ανακήρυξη των επιλεγέντων φοιτητών στα αντίστοιχα Πανεπιστήμια του εξωτερικού (nomination). Μετά την ολοκλήρωση των

Nominations, οι φοιτητές/τριες λαμβάνουν ένα ηλεκτρονικό μήνυμα αποδοχής από το Πανεπιστήμιο Υποδοχής.

### **Έγγραφα μετά την αποδοχή**

*Έγγραφα προς το Ίδρυμα Υποδοχής*

Το κάθε Ίδρυμα Υποδοχής έχει τη δική του διαδικασία, αλλά τις περισσότερες φορές θα ζητηθεί:

**Εγγραφή:** Για την εγγραφή θα πρέπει να υποβάλει ο φοιτητής/τρια την αίτηση (Application Form), η οποία θα έχει έντυπη είτε ηλεκτρονική μορφή. Περισσότερες οδηγίες υπάρχουν στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος Υποδοχής, γιατί η παρούσα διαδικασία αφορά το Πανεπιστήμιο Υποδοχής αποκλειστικά και σε κάθε περίπτωση μπορεί να διαφέρει από το ένα στο άλλο.

**Συμφωνία Μάθησης για Σπουδές** (Learning agreement- Before the Mobility):

#### **Αναλυτική βαθμολογία**

**Στέγαση,** σχετικά με αυτό το ζήτημα θα πρέπει ο φοιτητής/τρια να επικοινωνήσει με το Ίδρυμα Υποδοχής για τις επιλογές και τις εναλλακτικές που υπάρχουν για την εύρεση κατοικίας. Σε περίπτωση, που το Ίδρυμα Υποδοχής παρέχει εστία σε εισερχόμενους φοιτητές, ο φοιτητής/τρια θα υποβάλει και την αίτηση στέγασης (Accommodation Form).

*Έγγραφα προς το Τμήμα Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων*

Οι επιλεγέντες φοιτητές/τριες καταθέτουν στο Τμήμα Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων, τα έγγραφα που αναφέρονται στην ιστοσελίδα <https://www.unipi.gr/unipi/el/erasmus-plus/spoudes/eggrafa.html> τουλάχιστον 40 ημέρες πριν την έναρξη της μετακίνησής τους.

Αν για οποιοδήποτε λόγο και σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας της προετοιμασίας / πραγματοποίησης της κινητικότητάς ο/η φοιτητής/τρια επιθυμεί να ακυρώσει τη συμμετοχή του/της στο πρόγραμμα Erasmus+ θα πρέπει άμεσα να ενημερώσει το Τμήμα Διεθνών & Δημοσίων Σχέσεων, τον Ακαδημαϊκό Συντονιστή, τη Γραμματεία του Ακαδημαϊκού Τμήματός του/της καθώς και το Ίδρυμα Υποδοχής (εφόσον έχει γίνει η διαδικασία των nominations). Στην περίπτωση, που ο/η φοιτητής/τρια έχει ήδη παραλάβει την πρώτη δόση της υποτροφίας, θα του/της ζητηθεί να επιστρέψει άμεσα το σύνολο του ποσού.

### **1.4 Αναγνώριση μαθημάτων –ενέργειες πριν την αναχώρηση**

Το πρόγραμμα ERASMUS+ για σπουδές προβλέπει και εξασφαλίζει την πλήρη αναγνώριση της περιόδου σπουδών στο Πανεπιστήμιο Υποδοχής. Οι επιλεγέντες/είσες φοιτητές/τριες θα καταρτίσουν το πρόγραμμα σπουδών τους με τη βοήθεια των Ακαδημαϊκών Συντονιστών, οι οποίοι/ες θα πρέπει να εγκρίνουν και να υπογράψουν τη Συμφωνία Μάθησης (Learning Agreement) ώστε να σταλεί στο Ίδρυμα Υποδοχής και να εξασφαλιστεί η αναγνώριση των αναγραφόμενων σε αυτήν μαθημάτων. Προκειμένου ο/η φοιτητής/τρια να μην χάσει χρόνο από τις σπουδές του/της προτείνεται τα μαθήματα, που στοχεύει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς κατά τη διάρκεια της κινητικότητας, να αντιστοιχούν σε τουλάχιστον 30 πιστωτικές μονάδες (ECTS) ή τουλάχιστον τρία μαθήματα, εφόσον πρόκειται για μετακίνηση ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου, ή 20 πιστωτικές μονάδες (ECTS) αν πρόκειται για κινητικότητα τριμήνου.

Προς το σκοπό αυτό, αφού ο/η φοιτητής/τρια επιλέξει τα μαθήματα, που θα ήθελε να παρακολουθήσει στο Πανεπιστήμιο Υποδοχής, θα πρέπει να έρθει σε επαφή με τους διδάσκοντες των αντίστοιχων μαθημάτων του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης, ώστε εκείνοι να ελέγξουν τα περιεχόμενα των

μαθημάτων, που ο/η φοιτητής/τρια θέλει να παρακολουθήσει στο Πανεπιστήμιο Υποδοχής. Εφόσον δοθεί η έγκριση του/της διδάσκοντος/διδάσκουσας για την αντιστοίχιση του μαθήματος, τόσο εκείνος/η όσο και ο/η φοιτητής/τρια υπογράφουν τη σχετική Βεβαίωση Αντιστοίχισης. Η Βεβαίωση Αντιστοίχισης υπογράφεται στη συνέχεια και από τον Ακαδημαϊκό Συντονιστή του Τμήματος. Οι υπογεγραμμένες βεβαιώσεις αντιστοίχισης κατατίθενται από τον φοιτητή στη Γραμματεία του Τμήματος για τον έλεγχο τους πριν τη μετακίνησή του.

Η Συμφωνία Μάθησης μπορεί να τροποποιηθεί ενόσω ο/η φοιτητής/τρια βρίσκεται σε κινητικότητα, σε περίπτωση που κάποιο από τα μαθήματα που είχε αρχικά δηλώσει δεν προσφέρεται. Η λουπή διαδικασία, οι απαιτούμενες ενέργειες και όλες οι πληροφορίες αναφέρονται αναλυτικά στην ιστοσελίδα του Τμήματος Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων <https://www.unipi.gr/unipi/el/erasmus-plus/spoudes/eggrafa.html>.

### 1.5 Αναγνώριση μαθημάτων – ενέργειες κατά την επιστροφή

Το συνεργαζόμενο ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ του εξωτερικού (το Πανεπιστήμιο Υποδοχής) αποστέλλει την **Αναλυτική Βαθμολογία** (Transcript of records) του φοιτητή/φοιτητριάς, όπου θα πρέπει να αναγράφονται οι τίτλοι των μαθημάτων, που παρακολούθησε ο/η φοιτητής/τρια, οι πιστωτικές μονάδες (ECTS) που αντιστοιχούν σε αυτά, καθώς οι βαθμοί που ο/η φοιτητής/τρια έλαβε στις αντίστοιχες εξετάσεις στο Πανεπιστήμιο Υποδοχής.

Έγγραφα, που είναι απαραίτητα για την Γραμματεία του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης για την αναγνώριση των μαθημάτων, είναι:

- Οι Βεβαιώσεις αντιστοίχισης,
- το Transcript of records σε πρωτότυπη μορφή ή σε έγκυρη ηλεκτρονική μορφή (υπογεγραμμένη ψηφιακά), καθώς και
- η αρχική Συμφωνία Μάθησης για Σπουδές (Learning agreement- Before the Mobility), καθώς και το έντυπο «Changes-to-OLA» αν έγιναν αλλαγές στη συμφωνία μετά την αρχική.

Κατόπιν της λήψης των ανωτέρω εγγράφων η Γραμματεία πραγματοποιεί έλεγχο, προκειμένου να διαπιστωθεί η επιτυχής εξέταση του/της φοιτητή/φοιτητριάς στα μαθήματα, που συμπεριλαμβάνονται στις Συμφωνίες Μάθησης για Σπουδές και για τα οποία είχαν κατατεθεί Βεβαιώσεις Αντιστοίχισης. Μαθήματα, που δεν έχουν εξεταστεί επιτυχώς ή δεν συμπεριλαμβάνονται στις Συμφωνίες Μάθησης για Σπουδές ή για τα οποία δεν είχαν κατατεθεί Βεβαιώσεις Αντιστοίχισης δεν μπορούν να αντιστοιχηθούν. Με την ολοκλήρωση του ελέγχου αυτού η Γραμματεία ενημερώνει τους διδάσκοντες του Τμήματος, στους οποίους έχουν ανατεθεί τα αντίστοιχα μαθήματα κατά το ακαδημαϊκό έτος επιστροφής του/της φοιτητή/τριας, αποστέλλοντάς τους το έντυπο αντιστοίχισης βαθμολογίας. Οι διδάσκοντες στη συνέχεια πραγματοποιούν αντιστοίχιση του βαθμού, που έλαβε ο/η φοιτητής/τρια στο αντίστοιχο μάθημα στα Πανεπιστήμια Υποδοχής με βαθμό της κλίμακας 0-10 στο δικό τους μάθημα (δεδομένου ότι πολλά Πανεπιστήμια του εξωτερικού δε χρησιμοποιούν ίδια κλίμακα βαθμολόγησης με τα ελληνικά ΑΕΙ). Το έντυπο αντιστοίχισης βαθμολογίας, αφού συμπληρωθεί και λάβει υπογραφές από τους διδάσκοντες όλων των μαθημάτων, υπογράφεται από τον/την Ακαδημαϊκό/ή Συντονιστή/Συντονίστρια Erasmus+ του Τμήματος, κατατίθεται στη Γραμματεία και αποστέλλεται προς τη Συνέλευση του Τμήματος. Οι τελικές βαθμολογίες καταχωρούνται από τη Γραμματεία έπειτα και από τη λήψη της έγκρισης της Συνέλευσης.

### 1.6 Χρηματοδότηση

Ο/Η φοιτητής/τρια λαμβάνει ένα ποσό επιχορήγησης ανάλογα με τη χώρα προορισμού. Μπορεί να λάβει επιχορήγηση για κινητικότητα για έως 12 μήνες κατά τη διάρκεια φοίτησης του/της, ανεξαρτήτως του αριθμού και του είδους της κινητικότητας (σπουδές ή πρακτική άσκηση). Αρχικά ο/η φοιτητής/τρια

λαμβάνει το 80% του συνολικού ποσού χρηματοδότησης που δικαιούται και το υπόλοιπο 20% κατατίθεται εφόσον επιστρέψει και εφόσον πληροί τις προϋποθέσεις του προγράμματος. Αναλυτικές πληροφορίες για τη χρηματοδότηση καθώς και τη διαδικασία κατάθεσης των απαραίτητων δικαιολογητικών παρέχονται στην ιστοσελίδα του Τμήματος Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων <https://www.unipi.gr/unipi/el/erasmus-plus/spoudes/genikes-plhrofories-proupotheseis.html> .

## Άρθρο 2. ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ

### 2. Στόχος της Πρακτικής Άσκησης Erasmus+

Η Πρακτική Άσκηση Erasmus+ προσφέρει την ευκαιρία στους φοιτητές /τριες του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης να ασκηθούν σε ένα διεθνές περιβάλλον εργασίας στους τομείς ενδιαφέροντος του Τμήματος, συμπληρώνοντας, διευρύνοντας και εφαρμόζοντας τις γνώσεις που αποκτούν κατά τις σπουδές τους. Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να αντληθούν από την ιστοσελίδα του Τμήματος Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων <https://www.unipi.gr/unipi/el/erasmus-plus/praktiki-askisi.html> .

### 2.1 Προϋποθέσεις Συμμετοχής στην Πρακτική Άσκηση Erasmus+

Οι φοιτητές/τριες μπορούν να μετακινηθούν με το Πρόγραμμα Erasmus+ για σπουδές ή πρακτική άσκηση σε όλους τους κύκλους σπουδών, συνολικά 12 μήνες σε κάθε κύκλο σπουδών (π.χ. 12 μήνες κατά την διάρκεια των προπτυχιακών σπουδών, 12 μήνες κατά τη διάρκεια των μεταπτυχιακών σπουδών και 12 μήνες κατά τη διάρκεια του διδακτορικού τους). Ο/Η ίδιος/α φοιτητής/τρια μπορεί να λάβει επιχορήγηση για κινητικότητα μέχρι 12 μήνες ανά κύκλο σπουδών, ανεξαρτήτως του αριθμού και του είδους της κινητικότητας (σπουδές ή πρακτική άσκηση). Οι φοιτητές/τριες μπορούν να κάνουν αίτηση για Πρακτική Άσκηση από το 1ο έτος σπουδών τους.

Στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+ μπορούν να μετακινηθούν και οι πρόσφατοι απόφοιτοι για πρακτική άσκηση στο πρώτο χρόνο της αποφοίτησής τους. Η διάρκεια μετακίνησής τους για πρακτική άσκηση συνυπολογίζεται στο ανώτατο όριο των 12 μηνών ανά κύκλο σπουδών. Οι φοιτητές/τριες που ενδιαφέρονται να πραγματοποιήσουν μια περίοδο πρακτικής άσκησης μετά την απόκτηση του πτυχίου τους, σε επιχείρηση ή οργανισμό σε χώρα που συμμετέχει στο Πρόγραμμα, θα πρέπει να καταθέσουν την αίτηση τους για μετακίνηση κατά το τελευταίο έτος σπουδών τους και πριν την απόκτηση του πτυχίου τους. Επισημαίνεται ότι τόσο η αίτηση όσο και η επιλογή των φοιτητών/τριών, που θέλουν να μετακινηθούν ως πρόσφατοι απόφοιτοι, πρέπει να γίνει όσο διατηρούν τη φοιτητική ιδιότητα.

### 2.2 Φορείς υποδοχής Πρακτικής Άσκησης Erasmus+

Επιλέξιμοι Φορείς Κατάρτισης θεωρούνται κάθε μορφής επιχειρήσεις δημοσίου ή ιδιωτικού ή κοινωνικού τομέα ανεξάρτητα από το μέγεθος ή τη δραστηριότητα

Η αναζήτηση ενός επιλέξιμου φορέα υποδοχής πραγματοποιείται από τον ενδιαφερόμενο φοιτητή, που θέλει να μετακινηθεί με το πρόγραμμα. Αναλυτικές πληροφορίες αναγράφονται στην ιστοσελίδα του Τμήματος Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων <https://www.unipi.gr/unipi/el/erasmus-plus/praktiki-askisi/genikes-plhrofories-proupotheseis/anazhtsh-forewn-upodoxhs.html> .

### 2.3 Διαδικασία Υποβολής αίτησης

Εφόσον ο/η υποψήφιος/ια φοιτητής/τρια επιθυμεί να συμμετέχει στο πρόγραμμα Erasmus+ για πρακτική άσκηση σε κάποιον οργανισμό/επιχείρηση και έχει βρει το φορέα υποδοχής του σε μια από τις επιλέξιμες χώρες πρέπει να προσκομίσει στη Γραμματεία του Τμήματός Οικονομικής Επιστήμης τα παρακάτω έγγραφα:

- **Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος** υποψηφίου φοιτητή/φοιτήτριας για πρακτική άσκηση ERASMUS+, η οποία διατίθεται από τη Γραμματεία του Τμήματος του υποψηφίου ή ο/η ενδιαφερόμενος/η μπορεί να την κατεβάσει από την ιστοσελίδα <https://www.unipi.gr/unipi/el/erasmus-plus/praktiki-askisi/diadikasia-aithshs-aksiologhshs.html>
- **Πιστοποιητικό Αναλυτικής Βαθμολογίας**
- **Σύντομο Βιογραφικό Σημείωμα**
- **Αντίγραφα Πιστοποιητικών Γλωσσικής Επάρκειας**
- **Βεβαίωση Αποδοχής από το Φορέα Υποδοχής (Letter of Acceptance)**
- **Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86** όπου ο/η φοιτητής/τρια θα δηλώνει υπεύθυνα **αν έχει μετακινηθεί στο παρελθόν με το πρόγραμμα Erasmus+ και για πόσους μήνες.**

Υπενθυμίζουμε ότι στην περίπτωση που ο φοιτητής επιθυμεί να μετακινηθεί για πρακτική άσκηση ως απόφοιτος θα πρέπει να κάνει την αίτησή του όντας ακόμη ενεργός φοιτητής.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων για την πρακτική άσκηση ανακοινώνεται από το Τμήμα Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων.

## 2.4 Διαδικασία Αξιολόγησης

Αφού ο/η φοιτητής/τρια καταθέσει όλα τα παραπάνω έγγραφα η αίτησή του/της πρέπει να πάρει έγκριση από την Τριμελή Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης. Τα κριτήρια επιλογής για Πρακτική Άσκηση είναι

- το έτος σπουδών
- η βαθμολογία υποψήφιου/ιας (από αναλυτική βαθμολογία)
- η πρακτική άσκηση σύμφωνα με το γνωστικό αντικείμενο υποψήφιου (βεβαίωση φορέα υποδοχής)
- η προστιθέμενη αξία που θα αποκομίσει ο/η φοιτητής/τρια από την πρακτική άσκηση όπως προκύπτει από βεβαίωση φορέα υποδοχής

Καμία μετακίνηση δεν αναγνωρίζεται/χρηματοδοτείται αν δεν έχει λάβει έγκριση ο/η υποψήφιος/α φοιτητής/τρια από το Τμήμα του. Στη συνέχεια, η απόφαση αυτή γνωστοποιείται στο Τμήμα Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων.

## 2.5 Πριν την αναχώρηση από τον φορέα υποδοχής

Πριν ολοκληρωθεί η πρακτική άσκηση και αποχωρήσει από τον φορέα Υποδοχής, ο/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να συγκεντρώσει τα εξής έγγραφα:

- το Training Agreement (Before-During-After), το Certificate of Arrival και το Certificate of Departure, σε πρωτότυπη μορφή.
- την Έκθεση Πρακτικής Άσκησης, συμπληρωμένη από το Φορέα Υποδοχής.

Οι φοιτητές/τριες, που βρίσκονται σε κινητικότητα και επιθυμούν παράταση της περιόδου μετακίνησης, μπορούν να υποβάλλουν στο Τμήμα Διεθνών & Δημοσίων Σχέσεων αίτημα παράτασης της διάρκειας της κινητικότητάς τους, είτε για σπουδές, είτε για πρακτική άσκηση, το αργότερο 2 μήνες πριν λήξει η τρέχουσα κινητικότητα.

## 2.6 Κατάθεση δικαιολογητικών επιστροφής

Τα έγγραφα, που πρέπει να κατατεθούν στην Γραμματεία του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης μετά την ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης, είναι όλα τα μέρη του Training Agreement (Before, During, After), η Έκθεση Πρακτικής Άσκησης συμπληρωμένη από το Φορέα σε πρωτότυπη μορφή, καθώς επίσης

και όσα αναφέρονται στην ιστοσελίδα <https://www.unipi.gr/unipi/el/erasmus-plus/praktiki-askisi/kata-th-diarkeia-ths-praktikhsh-askhshs.html>. Η προθεσμία προσκόμισης των πρωτοτύπων εγγράφων είναι 30 ημερολογιακές ημέρες μετά τη λήξη της μετακίνησής.

### Άρθρο 3. ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ

Η δραστηριότητα αυτή επιτρέπει στο διδακτικό προσωπικό του Πανεπιστημίου Πειραιώς να διδάξει σε ένα συνεργαζόμενο Ίδρυμα Ανώτατης Εκπαίδευσης στο εξωτερικό με τα οποία έχει συνάψει το Πανεπιστήμιο Πειραιώς διμερείς συμφωνίες. Η κινητικότητα του προσωπικού με σκοπό τη διδασκαλία δύναται να αφορά οποιαδήποτε θεματική ενότητα/ ακαδημαϊκό κλάδο. Στο πλαίσιο αυτής της κινητικότητας επιτρέπεται, επίσης, σε προσκεκλημένο προσωπικό από επιχειρήσεις του εξωτερικού να διδάξουν στα Ελληνικά Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Η διαδικασία συμμετοχής, οι προϋποθέσεις, η χρηματοδότηση καθώς και τα ιδρύματα της αλλοδαπής με τα οποία το Πανεπιστήμιο Πειραιώς έχει συνάψει διμερείς συμφωνίες αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος Διεθνών Σχέσεων [https://www.unipi.gr/unipi/el/erasmus-plus/staff\\_mobility/kinhtikothta-proswpikou-didaskalia.html](https://www.unipi.gr/unipi/el/erasmus-plus/staff_mobility/kinhtikothta-proswpikou-didaskalia.html)

### Άρθρο 4. ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ

Στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+, υπάρχει η δυνατότητα κινητικότητας διδακτικού και διοικητικού προσωπικού του Πανεπιστημίου Πειραιώς με σκοπό την επιμόρφωση. Η δραστηριότητα αυτή επιτρέπει στο διδακτικό και στο διοικητικό προσωπικό του Πανεπιστημίου Πειραιώς να συμμετέχει σε δραστηριότητες επιμόρφωσης (εξαιρουμένης της συμμετοχής σε συνέδρια) ή παρακολούθησης εργασίας σε συνεργαζόμενο Ίδρυμα, ή άλλο σχετικό φορέα του εξωτερικού, σε χώρα που συμμετέχει στο Πρόγραμμα. Η μετακίνηση μπορεί να πραγματοποιηθεί σε Πανεπιστήμια του εξωτερικού χωρίς να υπάρχει κάποια διμερή συμφωνία. Η διαδικασία συμμετοχής, οι προϋποθέσεις καθώς και η χρηματοδότηση αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων [https://www.unipi.gr/unipi/el/erasmus-plus/staff\\_mobility/kinhtikothta-proswpikou-epimorfwshe.html](https://www.unipi.gr/unipi/el/erasmus-plus/staff_mobility/kinhtikothta-proswpikou-epimorfwshe.html).

### Άρθρο 5. ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ERASMUS+ KA171 INTERNATIONAL CREDIT MOBILITY

Στο πλαίσιο του Προγράμματος Erasmus+, προβλέπεται η μετακίνηση φοιτητών (για σπουδές και πρακτική άσκηση) και προσωπικού Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης από και προς τις χώρες Εταίρους. Στο πλαίσιο του Προγράμματος το Πανεπιστήμιο Πειραιώς έχει συνάψει συμφωνίες με Ακαδημαϊκά Ιδρύματα εκτός Ε.Ε.

Η διαδικασία συμμετοχής, οι προϋποθέσεις, τα ιδρύματα υποδοχής καθώς και η χρηματοδότηση αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων <https://www.unipi.gr/unipi/el/erasmus-plus/diethnhs-kinhtikothta.html>.

### Άρθρο 6. ΤΗΡΗΣΗ, ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών Κανονισμός κινητικότητας για το πρόγραμμα Erasmus+ εγκρίθηκε από τη Συνέλευση του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης (συνεδρίαση 6<sup>η</sup>/30.11.2023) και δύναται να τροποποιηθεί εφόσον κριθεί αναγκαίο.