



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Ιουλίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3406

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών, Επιχειρησιακών και Διεθνών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πειραιώς, με τίτλο «Πολιτική Ανταγωνισμού και Ρύθμιση Αγορών» ("Master of Science in Competition Policy and Market Regulation").
- 2 Ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών, Επιχειρησιακών και Διεθνών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πειραιώς, με τίτλο «Πολιτική Ανταγωνισμού και Ρύθμιση Αγορών» ("Master of Science in Competition Policy and Market Regulation").

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 202503210

(1)

Έγκριση Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών, Επιχειρησιακών και Διεθνών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πειραιώς, με τίτλο «Πολιτική Ανταγωνισμού και Ρύθμιση Αγορών» ("Master of Science in Competition Policy and Market Regulation").

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως τα άρθρα 3, 16, 63, 79 έως 89 καθώς και τις μεταβατικές διατάξεις του άρθρου 455.

2. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 αυτού.

3. Τις υπό στοιχεία 119929/Ζ1/30.09.2022 και 135557/Ζ1/1.11.2022 διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

4. Την υπ' αρ. 20227639/28.11.2022 διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Πειραιώς» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1121), με θητεία έως την 31.08.2026.

5. Την υπ' αρ. 20227896/06.12.2022 πράξη του Πρύτανη «Καθορισμός του τομέα ευθύνης, μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους τέσσερις (4) Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Πειραιώς και καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη» (Β' 6241).

6. Την υπ' αρ. 20245548/04.09.2024 (ΑΔΑ: 6ΑΕΦ469Β7Τ-Υ3Κ) πράξη του Πρύτανη περί συγκρότησης Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πειραιώς ακαδημαϊκού έτους 2024 - 2025.

7. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης του Πανεπιστημίου Πειραιώς (συνεδρίαση 7η/02.02.2024).

8. Το απόσπασμα πρακτικού της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών (συνεδρίαση 37η/05.03.2024).

9. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πειραιώς (υπ' αρ. 7η/26.04.2024 συνεδρίαση).

10. Την υπό στοιχεία QA_1009/15.04.2025 απόφαση πιστοποίησης του ΣΑΠ της ΕΘΑΕΕ του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Πολιτική Ανταγωνισμού και Ρύθμιση Αγορών» του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών, Επιχειρησιακών και Διεθνών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πειραιώς

11. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πειραιώς (υπ' αρ. 7η/19.05.2025 συνεδρίαση).

12. Τη διαπίστωση ότι στην εγκριτική του κανονισμού του παρόντος Π.Μ.Σ., υπ' αρ. 202502630/22.05.2025 (Β' 2715) απόφαση, επισυνάφθηκε εκ παραδρομής κείμενο που αποτελεί αρχικό, πρόχειρο, σχέδιο του κανονισμού και όχι ο εγκεκριμένος από την Σύγκλητο κατά την 7η συνεδρίαση της 19ης-05-2025 (ανωτέρω υπό 11).

13. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

14. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη εις βάρος του τακτικού προϋπολογισμού ή την κρατική επιχορήγηση του Πανεπιστημίου Πειραιώς, αποφασίζουμε:

Την έγκριση του κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών, Επιχειρησιακών και Διεθνών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πειραιώς, με τίτλο «Πολιτική Ανταγωνισμού και Ρύθμιση Αγορών» ("Master of Science in Competition Policy and Market Regulation") από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026, ως ακολούθως:

Άρθρο 1 Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών, Επιχειρηματικών και Διεθνών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πειραιώς θα οργανώσει και θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2025-26 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) πλήρους φοίτησης με τίτλο «Πολιτική Ανταγωνισμού και Ρύθμιση Αγορών (Competition Policy and Market Regulation) σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 (Α' 141).

Άρθρο 2 Αντικείμενο - Σκοπός

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) στην Πολιτική Ανταγωνισμού και Ρύθμιση Αγορών, έχει ως αντικείμενο να περιγράψει τις διαφορετικές δομές της αγοράς σε όρους πραγματικού ανταγωνισμού σε σχέση με την οικονομική αποτελεσματικότητα. Στο Π.Μ.Σ. εξετάζονται οι βασικές αρχές που διέπουν την πολιτική ανταγωνισμού και τη ρύθμιση αγορών με μονοπωλιακή δύναμη. Με τρόπο διεξοδικό, εξετάζονται περαιτέρω τα οικονομικά της μετάβασης από τη μονοπωλιακή στην ανταγωνιστική διάρθρωση των αγορών με βάση το ισχύον ρυθμιστικό και κανονιστικό πλαίσιο. Η προστασία και προώθηση του ανταγωνισμού αντιμετωπίζεται όχι μόνο ως οικονομικό αγαθό, αλλά κυρίως ως σημαντικό εργαλείο για την επίτευξη της οικονομικής ολοκλήρωσης και της αποτελεσματικότητας των αγορών. Η μεγέθυνση των επιχειρήσεων μέσω συγχωνεύσεων και εξαγορών, για να ανταποκριθούν στον αυξανόμενο ανταγωνισμό και να εκμεταλλευτούν οικονομίες κλίμακας, καθιστά τις διοικητικές αποφάσεις πολύπλοκες και επιβάλλει τη χάραξη κατάλληλης και ορθολογικής στρατηγικής. Παράλληλα εξετάζονται τα βασικά υποδείγματα απελευθέρωσης και οι άξονες της πολιτικής ανταγωνισμού με έμφαση σε αγορές υπό απελευθέρωση (ηλεκτρονικές επικοινωνίες, ενέργεια, μεταφορές, ψηφιακή οικονομία).

Το Π.Μ.Σ. φιλοδοξεί να παρουσιάσει στους φοιτητές μια μαθησιακή εξέλιξη, εκκινώντας από τα απαραίτητα εννοιολογικά πλαίσια και οικονομικά εργαλεία, και στη συνέχεια εισάγοντας βασικά ζητήματα στην Πολιτική Ανταγωνισμού και Ρύθμιση Αγοράς με τη βοήθεια εξειδικευμένων διδασκόντων σε κάθε επιμέρους τομέα. Οι φοιτητές θα κληθούν να εξετάσουν πραγματικές μελέτες περιπτώσεων (case studies) πολιτικής ανταγωνισμού και θα αντιληφθούν στην πράξη πώς λειτουργεί η ρύθμιση σε συγκεκριμένους κλάδους της οικονομίας όπως ενδεικτικά οι ψηφιακές αγορές, η ενέργεια και οι ηλεκτρονικές επικοινωνίες. Τέλος οι φοιτητές θα έχουν πολλές ευκαιρίες να συμπληρώσουν τα διδασκόμενα μαθήματα

με συνέδρια, σεμινάρια, εικονικές συνεδριάσεις (mock trials) σε διάφορα πεδία της πολιτικής ανταγωνισμού και ρύθμισης αγορών.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι η ανάλυση θεμάτων πολιτικής ανταγωνισμού και ρύθμισης αγορών τόσο από θεωρητικής όσο και από εμπειρικής απόψεως. Στόχος του Π.Μ.Σ. είναι να εφαρμόσει τις ιδέες της θεωρίας της βιομηχανικής οργάνωσης στην κατανόηση των σημαντικών ζητημάτων που παρατηρούνται στον κόσμο των επιχειρήσεων. Επιπρόσθετα, βασική επιδίωξη του Π.Μ.Σ. είναι να κατανοήσουν οι φοιτητές τις πρακτικές προκλήσεις της εφαρμογής εμπειρικών αναλύσεων της οικονομικής θεωρίας.

Άρθρο 3 Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην Πολιτική Ανταγωνισμού και Ρύθμιση Αγορών (Master of Science in Competition Policy and Market Regulation)

Άρθρο 4 Δομή και Όργανα του Π.Μ.Σ.

1. Αρμόδια όργανα για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία των Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 είναι:

- α) Η Σύγκλητος του Ιδρύματος,
- β) η Συνέλευση του Τμήματος,
- γ) η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.,
- δ) ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

2. Οι αρμοδιότητες των οργάνων των Π.Μ.Σ. είναι οι εξής:

α) Η Σύγκλητος είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού χαρακτήρα του Π.Μ.Σ. Η Σύγκλητος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. και όσες άλλες προβλέπονται από τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του ιδρύματος, εφόσον αυτές δεν έχουν ανατεθεί από τον νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα του ιδρύματος:

1. Εγκρίνει την ίδρυση ή την τροποποίηση της Απόφασης Ίδρυσης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.), καθώς και το περιεχόμενο των προγραμμάτων αυτών,

2. εγκρίνει ή τροποποιεί τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ.,

3. εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας του Π.Μ.Σ.,

4. εγκρίνει τη σύναψη συνεργασιών με ιδρύματα της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή ερευνητικά κέντρα - ινστιτούτα και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) για την οργάνωση διδρυματικών προγραμμάτων σπουδών, δεύτερου κύκλου, καθώς και τα πρωτόκολλα για ακαδημαϊκή ή ερευνητική συνεργασία με φορείς της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

5. αποφασίζει την κατάργηση του Π.Μ.Σ.

β) Η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του Π.Μ.Σ. και ιδίως:

1. Εισηγείται προς τη Σύγκλητο την έγκριση ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

2. ορίζει τα μέλη της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. του Τμήματος,
3. αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,
4. συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

5. συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

6. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

7. εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.),

8. ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. 4 και 5 δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. (παρ. 2, άρθρο 82). Επίσης, δύναται να μεταβιβάζονται προς τη ΣΕ συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Συνέλευσης του Τμήματος για την αποτελεσματικότερη λειτουργία του Π.Μ.Σ., κατόπιν έκδοσης σχετικής απόφασης μεταβίβασης αρμοδιοτήτων.

γ) Η Σ.Ε. αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία, παράλληλα με τη θητεία του Διευθυντή. Στη Σ.Ε. δύναται να συμμετέχουν Ομότιμοι Καθηγητές του Τμήματος εφόσον παρέχουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

1. Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),

2. καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

3. εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,

4. εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον λειτουργίας του,

5. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 του ν. 4957/2022,

6. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

7. καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

8. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημα-

ϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

9. ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

δ) Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., δεν δικαιούται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που του ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων του.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

2. εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος, σε περίπτωση μονοτμηματικού Π.Μ.Σ.,

3. εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

4. είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

5. παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

6. ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

Με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών δύναται να ορίζεται αναπληρωτής Επιστημονικός Υπεύθυνος του έργου/προγράμματος, εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο, κατόπιν σχετικής απόφασης της Συνέλευσης.

Τη διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. «Πολιτική Ανταγωνισμού και Ρύθμιση Αγορών» αναλαμβάνει η Γραμματεία του Τμήματος. Εκτός από τη Γραμματεία του Τμήματος που επιμελείται διαφόρων θεμάτων λειτουργίας του μεταπτυχιακού προγράμματος (εγγραφές, πύχινες φακέλων φοιτητών, χορήγηση πιστοποιητικών, πτυχίων κ.τ.λ.), προβλέπεται και η υποστήριξη του Π.Μ.Σ. από εξωτερικούς συνεργάτες.

Οι διοικητικοί υπάλληλοι που υποστηρίζουν τα Π.Μ.Σ. εκτός ωρών εργασίας τους στο Πανεπιστήμιο, καθώς και αυτοί στους οποίους έχει ανατεθεί έργο σχετικά με τα Π.Μ.Σ., δύνανται να αμείβονται για τις υπηρεσίες που παρέχουν.

Άρθρο 5

Κατηγορίες εισακτέων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής καθώς και απόφοιτοι των πρώτων Τ.Ε.Ι.

Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.Δ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. και διοικητικών υπαλλήλων του ιδρύματος, που πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου,

μπορούν μετά από αίτησή τους να γίνουν δεκτοί ως υπεράριθμοι, και μόνο ένας κατ' έτος, μόνο σε Π.Μ.Σ. του Ιδρύματος όπου υπηρετούν και σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό του ιδρύματος.

Άρθρο 6
Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής
Υποψηφίων για τα Π.Μ.Σ.

Η επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις και τις ρυθμίσεις του παρόντος Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Με απόφαση της Συνέλευσης, δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Στην προκήρυξη αναγράφονται όλες οι σχετικές λεπτομέρειες (ημερομηνίες και τόπος κατάθεσης της αίτησης, απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να τη συνοδεύουν, κ.ά.). Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά ή κατατίθενται στην Γραμματεία του Τμήματος, σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και δύναται να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που υποβάλλονται από κάθε υποψήφιο είναι τα εξής:

1. Αίτηση υποβολής υποψηφιότητας.
2. Αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών.
3. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, στο οποίο αναγράφεται και ο βαθμός πτυχίου.
4. Δύο συστατικές επιστολές από μέλη ΔΕΠ ΑΕΙ ή/και από εργοδότη.
5. Αποδεικτικό γλωσσομάθειας της αγγλικής γλώσσας, επιπέδου Γ2, όπως αυτή βεβαιώνεται βάσει των αποδεκτών από τον ΑΣΕΠ πιστοποιητικών γλωσσομάθειας, ή του πτυχίου σπουδών ή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού διπλώματος Πανεπιστημίου της αλλοδαπής.
6. Ευκρινές φωτοαντίγραφο δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.
7. Μια πρόσφατη φωτογραφία τύπου αστυνομικής ταυτότητας.
8. Αποδεικτικό γνώσης της Ελληνικής Γλώσσας από τους αλλοδαπούς, όπως αυτή αποδεικνύεται από τίτλο πτυχίου σπουδών ή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού διπλώματος Ελληνικού Πανεπιστημίου ή Απολυτήριο Ελληνικού Λυκείου ή εξαταξίου Γυμνασίου ή πιστοποιητικό ελληνομάθειας από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας.
9. Βιογραφικό σημείωμα.
10. Αντίγραφο Πτυχιακής ή Διπλωματικής εργασίας (εάν εκπονήθηκε).
11. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές (εάν υπάρχουν).
12. Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας, (εάν υπάρχουν).
13. Υπεύθυνη Δήλωση (μέσω της υπηρεσίας <https://www.gov.gr> ή με βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής σε ΚΕΠ) όπου θα δηλώνεται από τον υποψήφιο ότι τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται και κατατίθενται στο φάκελό του είναι αληθή.

Η Συνέλευση του Τμήματος με απόφασή της δύναται να ορίσει πρόσθετο/α δικαιολογητικό/α. Η ακριβής διαδικασία περιγράφεται στην προκήρυξη.

Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι τίτλου σπουδών πρώτου κύκλου από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν τίτλο σπουδών ώστε να γίνει έλεγχος εάν το ίδρυμα της αλλοδαπής περιλαμβάνεται στο Εθνικό Μητρώο αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και το Εθνικό Μητρώο τύπων τίτλων σπουδών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτοί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Σημειώνεται ότι αν ως τόπος σπουδών ή μέρος αυτών βεβαιώνεται η ελληνική επικράτεια, ο τίτλος σπουδών δεν αναγνωρίζεται, εκτός αν το μέρος σπουδών που έγιναν στην ελληνική επικράτεια βρίσκεται σε δημόσιο Α.Ε.Ι.

Η Γραμματεία του Τμήματος ελέγχει τα απαραίτητα τυπικά δικαιολογητικά που καταθέτει ο υποψήφιος, πρωτοκολλεί την αίτηση και την προωθεί στην Επιτροπή Επιλογής Υποψηφίων.

Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται από επιτροπή μελών ΔΕΠ (Επιτροπή Επιλογής), που συγκροτείται με απόφαση της Συνέλευσης.

Τα κριτήρια επιλογής καθώς και οι λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων αυτών (μόρια, συντελεστές κ.λπ.) γίνονται γνωστά στους υποψηφίους με την προκήρυξη του Π.Μ.Σ. και είναι ενδεικτικά τα ακόλουθα:

1. Βαθμό(οί) πτυχίου(ων) σε ποσοστό 30%.
2. Μέσος όρος βαθμολογίας σε 4 προπτυχιακά μαθήματα σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. σε ποσοστό 5%.
3. Επίδοση σε πτυχιακή ή διπλωματική εργασία σε ποσοστό 5%.
4. Γνώση ξένης γλώσσας ή ξένων γλωσσών σε ποσοστό 5%.
5. Συνάφεια του Τμήματος προέλευσης με το Π.Μ.Σ. σε ποσοστό 5%.
6. Κατοχή δεύτερου πτυχίου Α' ή Β κύκλου σπουδών σε ποσοστό 5%.
7. Είδος και εύρος εργασιακής ή/και ερευνητικής εμπειρίας σε ποσοστό 15%.
8. Συνέντευξη σε ποσοστό 25%.
9. Συστατικές επιστολές από μέλη ΔΕΠ ΑΕΙ ή/και από εργοδότη σε ποσοστό 5%.

Η Συνέλευση δύναται να ορίζει πρόσθετα κριτήρια καθώς και να συγκροτεί Επιτροπή (Πρόσθετων Εσωτερικών) Εξετάσεων, κατόπιν πρότασης της Επιτροπής Επιλογής για όλους ή για μερικούς υποψηφίους. Την ύλη και το χρόνο των εξετάσεων αυτών καθορίζει η Επιτροπή Επιλογής.

Η διαδικασία επιλογής διενεργείται από την Επιτροπή Επιλογής, η οποία:

- α) Καταρτίζει πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.
- β) Απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τα κριτήρια επιλογής.
- γ) Καλεί σε συνέντευξη όλους τους υποψηφίους. Η συνέντευξη γίνεται από τα μέλη της Επιτροπής Επιλογής.
- δ) Αξιολογεί τους υποψηφίους και υποβάλλει την πρότασή της για την τελική έγκριση στη Συνέλευση.

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από την Συνέλευση του Τμήματος.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, με απόφαση της Συνέλευσης εγγράφονται όλοι οι ισοβαθμούντες ως υπεράριθμοι.

Η εγγραφή των υποψηφίων στο πρόγραμμα ολοκληρώνεται με την υποβολή στη Γραμματεία όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων φοιτητών, θα κληθούν αν υπάρχουν, οι επιλαχόντες, με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, να εγγραφούν στο Πρόγραμμα.

Άρθρο 7

Διάρκεια Σπουδών - Όροι Φοίτησης

Η χρονική διάρκεια σπουδών για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα πλήρους φοίτησης, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας ή επιτυχούς παρακολούθησης και εξέτασης τριών μαθημάτων επιλογής αντί εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών, ορίζεται στα πέντε (5) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Εξαίρεση για την παράταση του τυπικά ανώτατου αυτού χρονικού ορίου μπορεί να γίνει από τη Συνέλευση μόνο για σοβαρούς λόγους. Μετά τη λήξη της γενικά προβλεπόμενης παράτασης από τον Κανονισμό Σπουδών, ο φοιτητής διαγράφεται από το πρόγραμμα.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί να δοθεί αναστολή φοίτησης, μετά από αίτηση του φοιτητή, μέχρι δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Στην περίπτωση αυτή, η φοίτηση παρατείνεται για όσα ακαδημαϊκά εξάμηνα διήρκεσε η αναστολή. Η συνέχιση της φοίτησης πραγματοποιείται με βάση το πρόγραμμα σπουδών, όπως αυτό ισχύει κατά το χρόνο επανέναρξης των σπουδών και όχι κατά το χρόνο της αρχικής εγγραφής. Η Συνέλευση του Τμήματος δύναται, με ειδικά αιτιολογημένα απόφασή της, να διευθετήσει οποιοδήποτε ζήτημα ανακύψει από την αναστολή φοίτησης.

Άρθρο 8

Τέλη φοίτησης - Υποτροφίες

Τέλη φοίτησης

Για τη φοίτησή τους στο Π.Μ.Σ. οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που δεν εμπίπτουν στο άρθρο 86 του ν. 4957/2022 καταβάλλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των 1.500 € ανά εξάμηνο. Η καταβολή του τέλους γίνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται μετά την ειδοποίηση αποδοχής τους στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα να καταβάλουν το ποσό των 500 ευρώ ως τέλος προεγγραφής για κατοχύρωση της θέσης που τους έχει προσφερθεί και το υπόλοιπο ποσό της πρώτης δόσης πρέπει να καταβληθεί δύο (2) εβδομάδες πριν από την έναρξη των μαθημάτων. Σε περίπτωση μη παρακολούθησης του Π.Μ.Σ. η προκαταβολή δεν επιστρέφεται.

Εγγεγραμμένοι φοιτητές Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) - οι οποίοι δεν είναι πολίτες τρίτων χωρών - δύνανται να απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης του Π.Μ.Σ., εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις σύμφωνα με το άρθρο 86 του ν. 4957/2022 και τις ισχύ-

ουσες νομοθετικές ρυθμίσεις. Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση ανά Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ.

Μετά την εξέταση των αιτήσεων για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, τα αποτελέσματα εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Η απαλλαγή αυτή παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι της ημεδαπής.

Στην περίπτωση αποχώρησης ή διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το πρόγραμμα δεν επιστρέφονται τα καταβληθέντα διδάκτρα. Σε περίπτωση μη εξόφλησης του τέλους φοίτησης δεν θα χορηγείται βεβαίωση περάτωσης σπουδών.

Οι υποψήφιοι που γίνονται δεκτοί υπό αίρεση (εκκρεμεί πιστοποιητικό περάτωσης σπουδών, αποδεικτικό ξένης γλώσσας κ.ά.) καταβάλουν το τέλος προεγγραφής και σε περίπτωση μη προσκόμισης των ανωτέρω δικαιολογητικών, το τέλος προεγγραφής δεν επιστρέφεται.

Τυχόν αναπροσαρμογή του ύψους των διδάκτρων μπορεί να γίνει μόνο για νέο Κύκλο Σπουδών με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. και υπόκειται στην έγκριση της Συγκλήτου κατά τις κείμενες διατάξεις.

Υποτροφίες

Με απόφαση των αρμοδίων οργάνων το Π.Μ.Σ. χορηγεί υποτροφίες αριστείας με ακαδημαϊκά κριτήρια. Οι υποτροφίες απονέμονται στους φοιτητές που επιτυγχάνουν στις εξετάσεις που διεξάγονται στο τέλος του κάθε διδακτικού εξαμήνου με την προϋπόθεση ότι καταβάλλουν τέλη φοίτησης. Το ύψος των υποτροφιών θα καθορίζεται σε κάθε ακαδημαϊκό έτος από την Σ.Ε. ανάλογα με τα έσοδα του προγράμματος.

Άρθρο 9

Πρόγραμμα Μαθημάτων

Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους. Για την απόκτηση Δ.Μ.Σ. απαιτούνται συνολικά ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, ερευνητική απασχόληση και συγγραφή επιστημονικών εργασιών κ.ά. καθώς και σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης αλλά δύναται να πραγματοποιηθεί και με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης εξασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Το ίδρυμα τηρεί ηλεκτρονική πλατφόρμα προσβάσιμη και σε άτομα με αναπηρία, μέσω της οποίας παρέχονται υπηρεσίες ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης για όλα τα Π.Μ.Σ.

Τα μαθήματα οργανώνονται σε εξάμηνα, πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση και διεξάγονται στην ελληνική ή και αγγλική. Η διάρκεια διδασκαλίας των μαθημάτων ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή και ανακοινώνεται με το ωρολόγιο πρόγραμμα. Κάθε μάθημα διδάσκεται τρεις (3) ώρες εβδομαδιαίως.

Στο πρώτο και δεύτερο εξάμηνο του Προγράμματος οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθήσουν και να εξεταστούν επιτυχώς σε έξι (6) Υποχρεωτικά μαθήματα και σε δύο (2) μαθήματα Επιλογής. Τα μαθήματα Επιλογής δηλώνονται από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές στην αρχή κάθε εξαμήνου και πριν από την έναρξη διδασκαλίας των μαθημάτων του εξαμήνου.

Στο τρίτο εξάμηνο οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εκπνούν μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία ή επιλέγουν υποχρεωτική παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση σε τρία (3) μαθήματα επιλογής τα οποία ισοδυναμούν με την εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

Στην έναρξη του τρίτου εξαμήνου οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθήσουν σεμινάριο με τίτλο «Εκπαίδευση Στελεχών σε Διαδικασίες Ρυθμιστικών Αρχών». Το σεμινάριο θα πραγματοποιείται από εταιρεία με αποδεδειγμένη εμπειρία σε ζητήματα οργάνωσης και λειτουργίας των ρυθμιστικών αρχών. Θα έχει υποχρεωτική παρακολούθηση διάρκειας δεκαπέντε (15) ωρών, θα ολοκληρώνεται με εξέταση όπου θα πιστοποιείται η απόκτηση των γνώσεων (pass ή fail) χωρίς βαθμολογία, συνεπώς δεν θα λαμβάνεται υπόψη στον τελικό βαθμό του πτυχίου αλλά θα αποτελεί προϋπόθεση για την απόκτησή του. Οι μονάδες ECTS του μαθήματος προσμετρώνται στο σύνολο.

Το Π.Μ.Σ. απαιτεί καλή γνώση της οικονομικής θεωρίας και της βιομηχανικής οργάνωσης. Επιπρόσθετα, είναι απαραίτητη η εξοικείωση των φοιτητών με τις ποσοτικές μεθόδους και ιδιαίτερα με τις οικονομετρικές τεχνικές.

Για το σκοπό αυτό, προτείνονται δύο προπαρασκευαστικά μαθήματα ως ακολούθως:

α) Αποτυχίες του μηχανισμού της αγοράς και κρατική παρέμβαση.

β) Στατιστική ανάλυση και μαθηματική οικονομική.

Τα προπαρασκευαστικά μαθήματα θα καλύπτουν 5 τρία μαθήματα συνολικά το κάθε ένα και θα διδάσκονται πριν την έναρξη του πρώτου εξαμήνου. Τα μαθήματα αυτά θα ολοκληρώνονται με εξετάσεις στις οποίες θα πιστοποιείται η απόκτηση των γνώσεων χωρίς βαθμολογία (pass ή fail).

Το πρόγραμμα σπουδών στοχεύει στα ακόλουθα:

α) Να προσφέρει στους φοιτητές τη θεμελιώδη γνώση που απαιτείται για την επαγγελματική τους εξέλιξη σε τομείς της δημόσιας πολιτικής όπως η πολιτική ανταγωνισμού και η ρύθμιση των αγορών.

β) Να επιδιώξει την επαφή των φοιτητών με τα πιο επίκαιρα προβλήματα που επηρεάζουν και θα επηρεάσουν την πολιτική ανταγωνισμού και τη ρυθμιστική πολιτική στο μέλλον.

γ) Να παρέχει στους φοιτητές ελευθερία επιλογών, λαμβάνοντας υπόψη τα ενδιαφέροντά τους και καλύπτοντας ένα ευρύ φάσμα θεμάτων μέσω εκπόνησης διπλωματικής εργασίας και μαθημάτων επιλογής.

δ) Να προετοιμάσει τους φοιτητές για διδακτορικές σπουδές.

ε) Να δημιουργήσει εξειδικευμένους επιστήμονες και στελέχη, για να ανταποκριθούν στις ανάγκες της αποτελεσματικής διοίκησης του ιδιωτικού και δημόσιου τομέα.

Το πρόγραμμα των μαθημάτων διαμορφώνεται ως εξής:

Μαθήματα Α' Εξαμήνου	Κατηγορία	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
Αρχές Μικροοικονομικής	Υποχρεωτικό	7,5
Εφαρμοσμένη Βιομηχανική Οργάνωση και Ρύθμιση Αγορών	Υποχρεωτικό	7,5
Οικονομικά της Πολιτικής Ανταγωνισμού	Υποχρεωτικό	7,5
Εφαρμοσμένη Οικονομετρία	Υποχρεωτικό	7,5
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Α' εξαμήνου		30
Μαθήματα Β' Εξαμήνου	Κατηγορία	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
Στρατηγικές Επιχειρηματικές Αποφάσεις	Υποχρεωτικό	7,5
Οικονομική για Διοικητικά Στελέχη	Υποχρεωτικό	7,5
Μάθημα Επιλογής	Επιλογής	7,5
Μάθημα Επιλογής	Επιλογής	7,5
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Β' εξαμήνου		30

Μαθήματα Επιλογής Β εξαμήνου:		
Οικονομικά των Δίπλευρων Αγορών		
Ψηφιακές Εφαρμογές Ανάλυσης (Μέγα) Δεδομένων		
Μηχανική Μάθηση και Τεχνητή Νοημοσύνη		
Ενωσιακό Δίκαιο Ανταγωνισμού		
Οικονομικά των Εξαγορών και Συγχωνεύσεων		
Ρύθμιση Ψηφιακών Αγορών		
Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων		
Πρακτική Άσκηση		
Μαθήματα Γ' Εξαμήνου	Κατηγορία	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
Σεμινάριο Εκπαίδευσης Στελεχών σε Διαδικασίες Ρυθμιστικών Αρχών	Υποχρεωτικό	6
Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας	Επιλογής	24
ή		
Μάθημα Επιλογής	Επιλογής	8
Μάθημα Επιλογής	Επιλογής	8
Μάθημα Επιλογής	Επιλογής	8
Μαθήματα Επιλογής Γ εξαμήνου:		
Μελέτες Περιπτώσεων Ανταγωνισμού σε Δικτυακές Αγορές		
Ηγεσία και Ανταγωνισμός		
Θεωρία Παιγνίων σε Ολιγοπωλιακές Αγορές		
Πολιτική Κρατικών Ενισχύσεων		
Οικονομετρικές Τεχνικές στα Οικονομικά του Ανταγωνισμού και της Ρύθμισης		
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Γ' εξαμήνου		30
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων		90

Η τροποποίηση του προγράμματος μαθημάτων και η ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να γίνει με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων (Συντονιστική Επιτροπή, Συνέλευση και Σύγκλητος).

Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο καθώς και το ωρολόγιο πρόγραμμα καταρτίζονται βάσει του ακαδημαϊκού ημερολογίου του Πανεπιστημίου Πειραιώς με ευθύνη του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. Στην αρχή κάθε περιόδου ανακοινώνεται το ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας στο οποίο περιλαμβάνονται οι ημέρες και ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων.

Άρθρο 10

Υποχρεώσεις και δικαιώματα
μεταπτυχιακών φοιτητών

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του Α' κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Ίδρυμα μεριμνά για τη διασφάλιση ισότιμης πρόσβασης στους χώρους του ιδρύματος στους φοιτητές με αναπηρία ή με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες καθώς και την προσβασιμότητα των υποδομών, των υπηρεσιών, φυσικών και ψηφιακών, του εξοπλισμού και του εκπαιδευτικού υλικού.

2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν π.χ. σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, επισκέψεις εργαστηρίων, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του Π.Μ.Σ., διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του Π.Μ.Σ. κ.ά.

3. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές συμμετέχουν στα μαθήματα Πληροφοριακής Παιδείας που διεξάγει η βιβλιοθήκη που αφορούν: στρατηγικές αναζήτησης πληροφοριακών πηγών και αξιολόγηση αποτελεσμάτων (εγκυρότητα, επικαιρότητα, σχετικότητα), σύνταξη βιβλιογραφίας και πρότυπα βιβλιογραφικών αναφορών, δεοντολογία της πληροφορίας (αποφυγή λογοκλοπής). Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται στην αυτοαπόθεση των Διπλωματικών εργασιών στο Ιδρυματικό Αποθετήριο ΔΙΟΝΗ.

4. Η Συνέλευση του Τμήματος, μετά την εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν:

- α) Υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,
- β) έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,
- γ) υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ., όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,
- δ) αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών,
- ε) δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης,
- στ) υποπέσουν σε παράπτωμα όπως αντιγραφή στις εξετάσεις ή έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν. 2121/1993) κατά τη συγγραφή των προβλεπομένων εργασιών τους,
- ζ) έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα.

5. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται:

- Να παρακολουθούν αδιαλείπτως τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών και να προσέρχονται εγκαίρως στις ώρες των παραδόσεων. Για κάθε μάθημα υπάρχει ανώτατο όριο απουσιών το οποίο αντιστοιχεί στο 25 % των ωρών διδασκαλίας κάθε μαθήματος. Σε περίπτωση υπέρβασης του ορίου αυτού ο φοιτητής θεωρείται αποτυχών στο μάθημα αυτό. Σε περίπτωση που το ποσοστό απουσιών φοιτητή ξεπερνά το 30 % ανά μάθημα/ή στο σύνολο των μαθημάτων, τίθεται θέμα διαγραφής του φοιτητή. Για τις περιπτώσεις που η υπέρβαση του ορίου απουσιών οφείλεται σε σοβαρούς προσωπικούς/επαγγελματικούς λόγους ή λόγους υγείας το θέμα εξετάζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία και γνωμοδοτεί σχετικά.

- Να εφοδιάζονται εγκαίρως με τα απαραίτητα συγγράμματα και φωτοτυπίες επιστημονικών άρθρων, που καλύπτουν τη διδακτέα ύλη.

- Να υποβάλλουν, μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες, τις εργασίες που τους έχουν ανατεθεί για το κάθε μάθημα.

- Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις του κάθε μαθήματος με το Δελτίο Ακαδημαϊκής Ταυτότητας. Σε περίπτωση αδυναμίας κάποιου φοιτητή να προσέλθει στις προβλεπόμενες εξετάσεις, αυτός υποχρεούται να καταθέσει εγκαίρως γραπτή αίτηση για τη μη συμμετοχή του στις εξετάσεις, συνοδευόμενη από επίσημα δικαιολογητικά (π.χ. πιστοποίηση ασθένειας με ιατρική βεβαίωση). Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. αποφασίζει για τη δυνατότητα να εξεταστεί ο φοιτητής σε διαφορετική ημερομηνία εντός εύλογου χρονικού διαστήματος σε συνεννόηση με τον διδάσκοντα.

- Να τηρούν τις υποχρεώσεις τους ως προς τις προβλεπόμενες και οριζόμενες ημερομηνίες (π.χ. υποβολή δηλώσεων, καταβολή διδάκτρων).

Η μη τήρηση των παραπάνω στον βαθμό που δυσχεραίνει την παρακολούθηση μαθημάτων και εξέταση σε αυτά, χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία, αποτελεί βάση απορριπτικού βαθμού ή αποκλεισμού από το πρόγραμμα μετά από απόφαση της Συνέλευσης.

6. Για τη φοίτησή τους στο Π.Μ.Σ. οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καταβάλλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των 4.500 € ευρώ. Ο φοιτητής εγγράφεται σε κάθε εξάμηνο σπουδών για την παρακολούθηση των μαθημάτων και αφού έχει καταβάλει τα προβλεπόμενα τέλη φοίτησης.

7. Το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος έχει τη δυνατότητα να αναγνωρίσει σε φοιτητές του μαθήματα από προηγούμενες ολοκληρωμένες μεταπτυχιακές σπουδές ομοταγών ιδρυμάτων.

Κάθε υποψήφιος, πριν εγγραφεί, οφείλει να λαμβάνει γνώση αυτού του Κανονισμού και να δηλώνει εγγράφως ότι αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 11

Εξετάσεις - Έλεγχος Γνώσεων

1. Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους δι-
αρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, το χειμερινό και το εαρινό. Η παρακολούθηση των μαθημάτων/εργαστηρίων κ.λπ. είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η αναπλήρωση των μαθημάτων αποφασίζεται από τον διδάσκοντα σε συνεργασία με τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και ενημερώνονται σχετικά οι φοιτητές.

2. Η τελική αξιολόγηση δύναται να πραγματοποιείται είτε μετά από την ολοκλήρωση κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου είτε μετά από την ολοκλήρωση του διδακτικού έργου κάθε μαθήματος ή την ολοκλήρωση κάθε εκπαιδευτικής δραστηριότητας. Η τελική αξιολόγηση και βαθμολογία στα επιμέρους μαθήματα του Π.Μ.Σ. καθορίζεται από τον διδάσκοντα, ο οποίος μπορεί να οργανώσει κατά την κρίση του γραπτές ή και προφορικές εξετάσεις ή και να στηριχθεί σε εργασίες ή εργαστηριακές ασκήσεις.

Σε περίπτωση αποτυχίας ή μη προσέλευσης του φοιτητή στην εξέταση μαθήματος παρέχεται η δυνατότητα συμμετοχής στην επαναληπτική εξεταστική του Σεπτεμβρίου. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να αποτύχει σε ένα (1) μάθημα ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο. Αποτυχία σε δύο κ άνω μαθήματα στο εξάμηνο οδηγεί σε διαγραφή από το πρόγραμμα μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Οι προβλεπόμενες επανεξετάσεις των μαθημάτων (επαναληπτική εξέταση και εξέταση από τριμελή επιτροπή) πραγματοποιούνται κατόπιν σχετικών αποφάσεων. Με απόφαση της Συνέλευσης καθορίζονται ειδικές περιπτώσεις ανωτέρας βίας (ασθένεια, φόρτος εργασίας, κ.λπ.) κατά τις οποίες δύναται να επιτρέπεται μεγαλύτερος αριθμός μαθημάτων. Στην περίπτωση που ο φοιτητής αποτύχει περισσότερες από τρεις (3) φορές στο ίδιο μάθημα, εξετάζεται ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π., τα μέλη της οποίας έχουν το ίδιο ή συναφές αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από την Συνέλευση. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 0-10: από 0 έως και 4,99 αποτυχών και από 5 έως και 10 επιτυχών. Η βαθμολογία των μαθημάτων κατατίθεται στη Γραμματεία του Τμήματος εντός τριάντα ημερών από την ημερομηνία εξέτασης του μαθήματος.

3. Στο τρίτο εξάμηνο του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Ο υποψήφιος καταθέτει αίτηση, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτει περίληψη της προτεινόμενης εργασίας. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εισηγείται στη Συνέλευση το θέμα της διπλωματικής, τον επιβλέποντα και την τριμελή εξεταστική επιτροπή προς έγκριση.

Για να εγκριθεί η εργασία ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, η οποία στη συνέχεια συντάσσει και υπογράφει το πρακτικό παρουσίασης της διπλωματικής εργασίας. Κατά την υποστήριξη της διπλωματικής απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον δύο μελών της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής. Η παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας δύναται να πραγματοποιηθεί και με τηλεδιάσκεψη.

Η Τριμελής Επιτροπή Εξέτασης της διπλωματικής μπορεί να ζητήσει διορθώσεις και να καταθέσει τον τελικό βαθμό στη Γραμματεία χωρίς περαιτέρω εξέταση. Σε περίπτωση που η Τριμελής Επιτροπή Εξέτασης κρίνει ότι πρέπει να γίνουν μείζονος σημασίας διορθώσεις ή απορρίψει τη διπλωματική εργασία τότε ορίζεται επανεξέταση της διορθωμένης εργασίας. Στην περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια δεν ανταποκριθεί επιτυχώς διαγράφεται μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Τριμελούς Επιτροπής Εξέτασης και απόφαση της Συνέλευσης.

Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι στην ελληνική ή/και στην αγγλική γλώσσα.

Η Συνέλευση εγκρίνει Οδηγό σύνταξης μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ο οποίος κοινοποιείται στους

μεταπτυχιακούς φοιτητές, και περιλαμβάνει οδηγίες συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας π.χ. εξώφυλλο, λογότυπος, γραμματοσειρά, ελάχιστος-μέγιστος αριθμός λέξεων κ.λπ.

Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά από τον ίδιο τον φοιτητή, στο Ιδρυματικό Αποθετήριο ΔΙΩΝΗ της Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Πειραιώς (σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό του πανεπιστημίου).

4. Για την απόκτηση Δ.Μ.Σ. κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και εφόσον το έχει επιλέξει να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, συγκεντρώνοντας ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες.

5. Ο βαθμός του πτυχίου προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών των μαθημάτων με συντελεστή βαρύτητας 70% και της Διπλωματικής Εργασίας ή του μέσου όρου των τριών επιπλέον μαθημάτων επιλογής με συντελεστή βαρύτητας 30 %. Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. με ευθύνη της Γραμματείας, καταχωρείται στον ατομικό φάκελο του φοιτητή.

6. Περιπτώσεις παραπτώματων όπως αντιγραφή στις εξετάσεις ή στην εκπόνηση εργασιών και στην επίλυση ασκήσεων, ανάρμοστη συμπεριφορά κ.λπ., συνεπάγονται διαγραφή από το Πρόγραμμα μετά από απόφαση της Συνέλευσης.

7. Τα γραπτά φυλάσσονται υποχρεωτικά και με επιμέλεια του διδάσκοντος για ένα (1) χρόνο. Μετά την πάροδο του χρόνου αυτού τα γραπτά παύουν να έχουν ισχύ και καταστρέφονται, εκτός αν εκκρεμεί σχετική ποινική, πειθαρχική ή οποιαδήποτε άλλη διοικητική διαδικασία. Η καταστροφή τους είναι καλύτερα να γίνεται σε συσκευές καταστροφής εγγράφων του Ιδρύματος και τα προϊόντα της καταστροφής να ανακυκλώνονται.

8. Με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Α.Ε.Ι. ρυθμίζονται: α) Οι εναλλακτικές μέθοδοι για την αξιολόγηση φοιτητών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, β) τα μέτρα πρόνοιας για την αξιολόγηση φοιτητών που αποδεδειγμένα είναι ασθενείς ή αναρρώνουν από βαριά ασθένεια κατά τη διάρκεια της εξεταστικής περιόδου.

Άρθρο 12

Πρακτική άσκηση

Στους φοιτητές του Π.Μ.Σ. παρέχεται η δυνατότητα πρακτικής άσκησης η οποία πραγματοποιείται σύμφωνα με τον κανονισμό πρακτικής άσκησης των Π.Μ.Σ. του Τμήματος.

Άρθρο 13

Ακαδημαϊκός Σύμβουλος

Η Συνέλευση του Τμήματος ορίζει για κάθε κύκλου σπουδών ένα μέλος Δ.Ε.Π. ως ακαδημαϊκό σύμβουλο, σύμφωνα με τον κανονισμό ακαδημαϊκού συμβούλου.

Άρθρο 14

Κινητικότητα

Η μετακίνηση των φοιτητών του Π.Μ.Σ. μέσω του προγράμματος Erasmus για σπουδές ή πρακτική άσκηση

πραγματοποιείται σύμφωνα με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων του Τμήματος ή/και του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 15

Ανάθεση διδασκαλίας - διδάσκοντες στο Π.Μ.Σ.

1. Το διδακτικό έργο των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ανατίθεται, με απόφασης της Συνέλευσης κατόπιν εισήγησης της ΣΕ, στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεων τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενους καθηγητές,

δ) εντεταλμένους διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

2. Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ., εφόσον υφίσταται, άλλως του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

3. Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων δύναται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος.

4. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

5. Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες στο Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το παρόν άρθρο υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

Τα μέλη της τριμελούς επιτροπής επίβλεψης της διπλωματικής εργασίας πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του προγράμματος. Με απόφαση της Συνέλευσης κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Άρθρο 16

Τίτλος Σπουδών

1. Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι δημόσιο έγγραφο. Ο τύπος του ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου. Το Δ.Μ.Σ. συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα.

2. Τα Π.Μ.Σ. οδηγούν σε τίτλο σπουδών επιπέδου 7 σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων (EQF) και το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων (ΕΠΠ).

3. Το Δ.Μ.Σ. που απονέμει το Π.Μ.Σ. υπογράφεται από τον Πρύτανη, τον Πρόεδρο του Τμήματος και τον/την Γραμματέα του Τμήματος.

4. Ο βαθμός του Διπλώματος χαρακτηρίζεται ως εξής: από 5 έως 6.49 ΚΑΛΩΣ, από 6.50 έως 8.49 ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ και από 8.50 έως 10 ΑΡΙΣΤΑ

5. Το βιβλίο διπλωματούχων μεταπτυχιακών φοιτητών υπογράφεται από τον Γραμματέα του Τμήματος, τον Πρόεδρο του Τμήματος και τον Πρύτανη του Πανεπιστημίου.

6. Στο Δ.Μ.Σ. επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα σύμφωνα με το άρθρο 15 του ν. 3374/2005 (Α' 189) και της υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-2007 (Β' 1466) υπουργικής απόφασης.

Άρθρο 17

Ορκωμοσία

1. Φοιτητής που ολοκλήρωσε επιτυχώς τις μεταπτυχιακές σπουδές του, ορκίζεται σε τελετή ορκωμοσίας, ενώπιον του Πρύτανη ή του Αντιπρύτανη ως εκπροσώπου του Πρύτανη, του Κοσμήτορα της Σχολής, του Προέδρου του Τμήματος και του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του μεταπτυχιακού διπλώματος.

2. Για λόγους ανωτέρας βίας και με αίτησή του προς τη Γραμματεία του Τμήματος του ο απόφοιτος μπορεί να ζητήσει τη χορήγηση του τίτλου σπουδών χωρίς να συμμετάσχει στην τελετή ορκωμοσίας ή να ζητήσει να συμμετάσχει σε επόμενη τελετή ορκωμοσίας. Πριν από την ορκωμοσία ή την απαλλαγή τους από αυτή μπορεί να δίδεται στους αποφοίτους σχετικό πιστοποιητικό για την επιτυχή περάτωση των σπουδών τους.

3. Το κείμενο του όρκου για τους απόφοιτους που αποκτούν Δ.Μ.Σ. ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου. Στους απόφοιτους που δεν επιθυμούν να δώσουν όρκο θρησκευτικού τύπου επιτρέπεται απλή επίκληση της τιμής και συνείδησής τους.

Άρθρο 18

Υποδομή Π.Μ.Σ.

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ. θα διατεθούν αίθουσες διδασκαλίας και σεμιναρίων, αμφιθέατρα εξοπλισμένα με οπτικοακουστικά μέσα και εργαστήρια του Ιδρύματος.

2. Η χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. μπορεί να προέρχεται από: από δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα, χορηγίες, ερευνητικά προγράμματα, προγράμματα της Ε.Ε. ή άλλων διεθνών οργανισμών, τέλη φοίτησης και άλλες πηγές, όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 19

Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Η πιστοποίηση του Π.Μ.Σ. γίνεται από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση. Για τη συνέχιση της λειτουργίας του Π.Μ.Σ. απαιτείται η περιοδική πιστοποίησή του ανά πέντε (5) έτη στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών, Επιχειρηματικών και Διεθνών Σπουδών.

Άρθρο 20

Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα Κανονισμό, θα ρυθμίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 21

Με την παρούσα ανακαλείται η υπ' αρ. 202502630/22.05.2025 (Β' 2715) απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 17 Ιουνίου 2025

Ο Πρύτανης

ΜΙΧΑΗΛ ΣΦΑΚΙΑΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 202503211

(2)

Ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών, Επιχειρησιακών και Διεθνών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πειραιώς, με τίτλο «Πολιτική Ανταγωνισμού και Ρύθμιση Αγορών» ("Master of Science in Competition Policy and Market Regulation").

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως τα άρθρα 80 έως 89 και τις μεταβατικές διατάξεις του άρθρου 455.

2. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 αυτού.

3. Τις υπό στοιχεία 119929/Ζ1/30.09.2022 και 135557/Ζ1/01.11.2022 διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

4. Την υπ' αρ. 20227639/28.11.2022 διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τέσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Πειραιώς» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1121, ΑΔΑ: ΨΝΘ7469Β7Τ-ΨΣΨ), με θητεία έως την 31.08.2026.

5. Την υπ' αρ. 20227896/06.12.2022 πράξη του Πρύτανη «Καθορισμός του τομέα ευθύνης, μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους τέσσερις (4) Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Πειραιώς και καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη» (Β' 6241, ΑΔΑ: Ψ2ΩΤ469Β7Τ-ΒΓΧ).

6. Την υπ' αρ. 20245548/04.09.2024 (ΑΔΑ: 6ΑΕΦ469Β7Τ-Υ3Κ) πράξη του Πρύτανη περί συγκρότησης Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πειραιώς ακαδημαϊκού έτους 2024 - 2025.

7. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης του Πανεπιστημίου Πειραιώς (υπ' αρ. 7η/02.02.2024 συνεδρίαση).

8. Το απόσπασμα πρακτικού της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών (υπ' αρ. 37η/05.03.2024 συνεδρίαση).

9. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πειραιώς (υπ' αρ. 7η/26.04.2024 συνεδρίαση).

10. Την υπό στοιχεία QA_1009/15.04.2025 απόφαση πιστοποίησης του ΣΑΠ της ΕΘΑΕΕ του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Πολιτική Ανταγωνισμού και Ρύθμιση Αγορών» του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών, Επιχειρηματικών και Διεθνών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πειραιώς.

11. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πειραιώς (υπ' αρ. 7η/19.05.2025 συνεδρίαση).

12. Την διαπίστωση ότι στην υπ' αρ. 202502629/22.05.2025 (Β' 2819) ιδρυτική του παρόντος Π.Μ.Σ. απόφαση, επισυνάφθηκε εκ παραδρομής κείμενο που αποτελεί αρχικό, πρόχειρο, σχέδιο του ιδρυτικού κειμένου και όχι το εγκεκριμένο από την Σύγκλητο, κατά την 7η συνεδρίαση της 19ης-05-2025 (ανωτέρω υπό 11).

13. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

14. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη εις βάρος του τακτικού προϋπολογισμού ή την κρατική επιχορήγηση του Πανεπιστημίου Πειραιώς, αποφασίζουμε:

Την ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών, Επιχειρησιακών και Διεθνών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πειραιώς, με τίτλο «Πολιτική Ανταγωνισμού και Ρύθμιση Αγορών» ("Master of Science in Competition Policy and Market Regulation") από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026, ως ακολούθως:

Άρθρο 1 Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών, Επιχειρηματικών και Διεθνών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πειραιώς θα οργανώσει και θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) πλήρους φοίτησης με τίτλο «Πολιτική Ανταγωνισμού και Ρύθμιση Αγορών» σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141).

Άρθρο 2 Αντικείμενο - Σκοπός

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) στην Πολιτική Ανταγωνισμού και Ρύθμιση Αγορών, έχει ως αντικείμενο, να περιγράψει τις διαφορετικές δομές της αγοράς σε όρους πραγματικού ανταγωνισμού σε σχέση με την οικονομική αποτελεσματικότητα. Στο Π.Μ.Σ. εξετάζονται οι βασικές αρχές που διέπουν την πολιτική ανταγωνισμού και τη ρύθμιση αγορών με μονοπωλιακή δύναμη. Με τρόπο διεξοδικό, εξετάζονται περαιτέρω τα οικονομικά της μετάβασης από τη μονοπωλιακή στην ανταγωνιστική διάρθρωση των αγορών με βάση το ισχύον ρυθμιστικό και κανονιστικό πλαίσιο. Η προστασία και προώθηση του ανταγωνισμού αντιμετωπίζεται όχι μόνο ως οικονομικό αγαθό, αλλά κυρίως ως σημαντικό εργαλείο για την επίτευξη της οικονομικής ολοκλήρωσης και της αποτελεσματικότητας των αγορών. Η μεγέθυνση των επιχειρήσεων μέσω συγχωνεύσεων και εξαγορών, για να ανταποκριθούν στον αυξανόμενο ανταγωνισμό και να εκμεταλλευτούν οικονομίες κλίμακας, καθιστά τις διοικητικές αποφάσεις πολύπλοκες και επιβάλλει τη χάραξη κατάλληλης και ορθολογικής στρατηγικής. Παράλληλα εξετάζονται τα βασικά υποδείγματα απελευθέρωσης και οι άξονες της πολιτικής ανταγωνισμού με έμφαση σε αγορές υπό απελευθέρωση (ηλεκτρονικές επικοινωνίες, ενέργεια, μεταφορές, ψηφιακή οικονομία).

Το Π.Μ.Σ. φιλοδοξεί να παρουσιάσει στους φοιτητές μια μαθησιακή εξέλιξη, εκκινώντας από τα απαραίτητα εννοιολογικά πλαίσια και οικονομικά εργαλεία, και στη συνέχεια εισάγοντας βασικά ζητήματα στην Πολιτική Ανταγωνισμού και Ρύθμιση Αγορών με τη βοήθεια εξειδικευμένων διδασκόντων σε κάθε επιμέρους τομέα. Οι φοιτητές θα κληθούν να εξετάσουν πραγματικές μελέτες περιπτώσεων (case studies) πολιτικής ανταγωνισμού και θα αντιληφθούν στην πράξη πώς λειτουργεί η ρύθμιση σε συγκεκριμένους κλάδους της οικονομίας όπως ενδεικτικά οι ψηφιακές αγορές, η ενέργεια και οι ηλεκτρονικές επικοινωνίες. Τέλος οι φοιτητές θα έχουν πολλές ευκαιρίες να συμπληρώσουν τα διδασκόμενα μαθήματα με συνέδρια, σεμινάρια, «εικονικές συνεδριάσεις» (mock trials) σε διάφορα πεδία της πολιτικής ανταγωνισμού και ρύθμισης αγορών.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι η ανάλυση θεμάτων πολιτικής ανταγωνισμού και ρύθμισης αγορών τόσο από θεωρητικής όσο και από εμπειρικής απόψεως. Στόχος του Π.Μ.Σ. είναι να εφαρμόσει τις ιδέες της θεωρίας της βιομηχανικής οργάνωσης στην κατανόηση των σημαντικών ζητημάτων που παρατηρούνται στον κόσμο των επιχειρήσεων. Επιπρόσθετα, βασική επιδίωξη του

Π.Μ.Σ. είναι να κατανοήσουν οι φοιτητές τις πρακτικές προκλήσεις της εφαρμογής εμπειρικών αναλύσεων της οικονομικής θεωρίας.

Άρθρο 3 Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην Πολιτική Ανταγωνισμού και Ρύθμιση Αγορών (Master of Science in Competition Policy and Market Regulation).

Άρθρο 4 Διάρκεια Λειτουργίας

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει για δέκα (10) έτη, από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026, με δυνατότητα παράτασης, με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησής του κατά την περιοδική αξιολόγηση του Τμήματος.

Άρθρο 5 Κατηγορίες Πτυχιούχων και Τρόπος Αξιολόγησης Υποψηφίων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής καθώς και απόφοιτοι των πρώην Τ.Ε.Ι., σύμφωνα με τον ν. 4957/2022.

Τα κριτήρια επιλογής που είναι απαραίτητα ή συνεκτιμώνται κατά τη διαδικασία επιλογής των εισακτέων, καθώς και ο τρόπος απόδειξής τους καθορίζονται στον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Ο τρόπος αξιολόγησης των υποψηφίων γίνεται με αξιολόγηση φακέλου, προσωπική συνέντευξη ή/και εξετάσεις σύμφωνα με τα κριτήρια και την διαδικασία επιλογής που καθορίζονται στον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 6 Πρόγραμμα μαθημάτων

Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό ή εαρινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους. Για την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απαιτούνται συνολικά ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης αλλά δύναται να πραγματοποιηθεί και με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης εξασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Το ίδρυμα τηρεί ηλεκτρονική πλατφόρμα προσβάσιμη και σε άτομα με αναπηρία, μέσω της οποίας παρέχονται υπηρεσίες ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης για όλα τα Π.Μ.Σ.

Τα μαθήματα οργανώνονται σε εξάμηνα, πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση και διεξάγονται στην ελληνική ή και αγγλική γλώσσα.

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθήσουν και να εξεταστούν επιτυχώς σε έξι (6) υποχρεωτικά μαθήματα και σε δύο (2) μαθήματα επιλογής καθώς και να εκπονήσουν μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία ή επιλέγουν υποχρεωτική παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση σε τρία (3) μαθήματα επιλογής τα οποία ισοδυναμούν με

την εκπόνησης διπλωματικής εργασίας. Επιπλέον θα προσφέρεται στο τρίτο εξάμηνο ένα υποχρεωτικό σεμινάριο με τίτλο «Εκπαίδευση Στελεχών σε Διαδικασίες» το οποίο δεν θα λαμβάνεται υπόψη στον τελικό βαθμό του πτυχίου αλλά θα αποτελεί προϋπόθεση για την απόκτησή του. Οι μονάδες ECTS του μαθήματος προσμετρώνται στο σύνολο.

Η κατανομή των μαθημάτων ανά εξάμηνο καθώς και οι πιστωτικές μονάδες ECTS παρουσιάζονται ενδεικτικά στον ακόλουθο πίνακα:

Μαθήματα Α' Εξαμήνου	Κατηγορία	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
Αρχές Μικροοικονομικής	Υποχρεωτικό	7,5
Εφαρμοσμένη Βιομηχανική Οργάνωση και Ρύθμιση Αγορών	Υποχρεωτικό	7,5
Οικονομικά της Πολιτικής Ανταγωνισμού	Υποχρεωτικό	7,5
Εφαρμοσμένη Οικονομετρία	Υποχρεωτικό	7,5
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Α' εξαμήνου		30
Μαθήματα Β' Εξαμήνου	Κατηγορία	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
Στρατηγικές Επιχειρηματικές Αποφάσεις	Υποχρεωτικό	7,5
Οικονομική για Διοικητικά Στελέχη	Υποχρεωτικό	7,5
Μάθημα Επιλογής	Επιλογής	7,5
Μάθημα Επιλογής	Επιλογής	7,5
Μαθήματα Επιλογής Β εξαμήνου:		
Οικονομικά των Δίπλευρων Αγορών		
Ψηφιακές Εφαρμογές Ανάλυσης (Μέγα) Δεδομένων		
Μηχανική Μάθηση και Τεχνητή Νοημοσύνη		
Ενωσιακό Δίκαιο Ανταγωνισμού		
Οικονομικά των Εξαγορών και Συγχωνεύσεων		
Ρύθμιση Ψηφιακών Αγορών		
Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων		
Πρακτική Άσκηση		
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Β' εξαμήνου		30

Μαθήματα Γ' Εξαμήνου	Κατηγορία	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
Σεμινάριο Εκπαίδευσης Στελεχών σε Διαδικασίες Ρυθμιστικών Αρχών	Υποχρεωτικό	6
Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας	Επιλογής	24
ή		
Μάθημα Επιλογής	Επιλογής	8
Μάθημα Επιλογής	Επιλογής	8
Μάθημα Επιλογής	Επιλογής	8
Μαθήματα Επιλογής Γ' εξαμήνου:		
Μελέτες Περιπτώσεων Ανταγωνισμού σε Δικτυακές Αγορές		
Ηγεσία και Ανταγωνισμός		
Θεωρία Παιγνίων σε Ολιγοπωλιακές Αγορές		
Πολιτική Κρατικών Ενισχύσεων		
Οικονομετρικές Τεχνικές στα Οικονομικά του Ανταγωνισμού και της Ρύθμισης		
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Γ' εξαμήνου		30
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων		90

Η τροποποίηση του προγράμματος μαθημάτων και η ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να γίνει με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων (ΣΕ, Συνέλευση και Σύγκλητος) και θα περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Άρθρο 7

Χρονική διάρκεια Σπουδών - Πιστωτικές μονάδες

Η χρονική διάρκεια σπουδών για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα πλήρους φοίτησης, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας ή επιτυχούς παρακολούθησης τριών μαθημάτων επιλογής. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών, ορίζεται στα πέντε (5) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. ανέρχεται σε ενενήντα (90).

Άρθρο 8

Γλώσσα διεξαγωγής

Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του Προγράμματος είναι η ελληνική ή/και αγγλική καθώς και η γλώσσα εκπόνησης της Διπλωματικής Εργασίας.

Άρθρο 9

Τρόπος Οργάνωσης της Εκπαιδευτικής Διαδικασίας

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται δια ζώσης και με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (σύγχρονη, ασύγχρονη, μεικτό σύστημα). Το ποσοστό διδασκαλίας με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης θα είναι σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης εξασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες [παρ. 1 του άρθρου 67 του ν. 4957/2022 (Α' 141)].

Άρθρο 10

Αριθμός εισακτέων

Ο αριθμός των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε εξήντα (60) άτομα κατ' έτος.

Άρθρο 11

Χρηματοδότηση - Τέλη φοίτησης - Κόστος λειτουργίας

Σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022 (Α' 141) το 70 % του συνολικού κόστους λειτουργίας του Π.Μ.Σ. που αφορά στις λειτουργικές δαπάνες εκτιμάται στο ποσό των 132,300 € και αναλύεται σε κατηγορίες δαπανών ως εξής:

	ΕΞΟΔΑ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	Ποσό σε €
1	Δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού	€10,000
2	Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές	€15,000
3	Δαπάνες αναλώσιμων	€8,300
4	Δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων του Π.Μ.Σ.	€5,000
5	Δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς	€20,000
6	Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι. και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του Π.Μ.Σ.	€48,000
7	Αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι. που συμμετέχουν στην οργάνωση του Π.Μ.Σ.,	€4,000
8	Αμοιβές διδασκαλίας λοιπού προσωπικού	€2,000
9	Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	€12,000
10	Λοιπές δαπάνες, όπως ιδίως έξοδα δημοσιότητας - προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου	€8,000

Το 30 % του ετησίου κόστους λειτουργίας του Π.Μ.Σ. που προέρχεται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον ΕΛΚΕ και εκτιμάται ενδεικτικά στο ποσό των 56,700 €.

Είναι δυνατή η οικονομική συνεργασία μεταξύ των Π.Μ.Σ. του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης ή της Σχολής Οικονομικών, Επιχειρηματικών και Διεθνών Σπουδών μέσω της ίδρυσης ενός κοινού έργου/προγράμματος που χρηματοδοτείται από πόρους των Π.Μ.Σ. με σκοπό την κάλυψη κοινών αναγκών και δράσεων [άρθρο 85 του ν. 4957/2022 (Α' 141)].

Το κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ. θα καλύπτεται από δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα, χορηγίες, ερευνητικά προγράμματα, προγράμματα της Ε.Ε. ή άλλων διεθνών οργανισμών, τέλη φοίτησης και άλλες πηγές, όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία. Τα τέλη φοίτησης ανέρχονται στο ποσό των 4,500 ευρώ.

Άρθρο 12

Δικαιώματα και υποχρεώσεις μεταπτυχιακών φοιτητών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του Α' κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Ίδρυμα μεριμνά για τη διασφάλιση ισότιμης πρόσβασης στους χώρους του ιδρύματος στους φοιτητές με αναπηρία ή με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες καθώς και την προσβασιμότητα των υποδομών, των υπηρεσιών, φυσικών και ψηφιακών, του εξοπλισμού και του εκπαιδευτικού υλικού. Τα δικαιώματα

και οι υποχρεώσεις των φοιτητών του Π.Μ.Σ. καθορίζονται αναλυτικά στον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 13

Υποτροφίες

Οι υποτροφίες απονέμονται στους φοιτητές που επιτυγχάνουν στις εξετάσεις, που διεξάγονται στο τέλος του κάθε διδακτικού εξαμήνου και όχι στις επαναληπτικές. Για τη χορήγηση υποτροφίας λαμβάνονται υπόψη οι επιδόσεις, η διαγωγή και η τακτική παρακολούθηση του μεταπτυχιακού φοιτητή, όπως καθορίζονται στον κανονισμό λειτουργίας του προγράμματος».

Άρθρο 14

Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών καθώς και από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 15

Με την παρούσα ανακαλείται η υπ' αρ. 202502629/22.05.2025 (Β' 2819) απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 17 Ιουνίου 2025

Ο Πρύτανης

ΜΙΧΑΗΛ ΣΦΑΚΙΑΝΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

